



Conseil d'établissement du lycée Jean Renoir

Mardi 26/09/2023 – 18h00 à Giesing





Ordre du jour

Désignation du secrétaire adjoint de séance

1. **Approbation du procès-verbal du C.E. du mardi 28 juin 2023**
2. **Vie de l'établissement / Pédagogie**
 - a) Bilan de rentrée : effectifs, structure, personnels, parcoursup 2023
 - b) Le point sur la demande d'ouverture du BFI trilingue Français, Américain, Espagnol
 - c) Les AFE, actions de formation établissement
3. **Vie de l'établissement / Sécurité**
 - a) Exercices incendie et PPMS (information, organisation, sensibilisation)
 - b) Vidéo protection Sendling – Service opérationnel
4. **Vie de l'établissement / Finances**
 - a) Tableau des IMP pour le lycée Jean Renoir
 - b) Actualisation du tableau des voyages et des sorties scolaires
 - c) Bilan des voyages scolaires de l'année 2022-2023
 - d) Autorisation de facturation aux familles des inscriptions au CNED
 - e) Présentation du Budget Rectificatif 2023-2
 - f) Sorties d'inventaire
 - g) Tarif de garderie du matin
 - h) Suivi des subventions agence et appel d'offres nettoyage

5. Vie de l'établissement / Informations diverses

- a) Bilan de la mission de la sous-direction immobilière de l'AEFE des 6 et 7 septembre 2023
- b) Informations calendaires (Buß- und Bettag, Portes ouvertes, réunions de rencontre avec les représentants de la communauté scolaire pour la construction du budget 2024, anniversaire des 70 ans du LJR)

6. Questions diverses

- a) Personnels
- b) Parents
- c) Elèves



6. Questions diverses

Personnels

Une partie des collègues allemands a rencontré notre ministre de la culture, Monsieur Piazzolo, à la gare de Giesing. L'entretien a été très intéressant. Il nous a notamment dit que toutes les écoles privées recevraient cette année (scolaire) une subvention. Notre question est de savoir comment la direction souhaite utiliser cette subvention ?

Les enseignants aimeraient que ce soit plus facile côté administratif pour organiser des sorties et ne pas devoir payer nous-mêmes un gros montant lors des sorties au musée, Est ce que le lycée peut faire un virement à l'organisme qui nous reçoit?

Le problème de la chaleur dans les salles côté ouest: le thermomètre était la semaine dernière (mi-septembre) à 31° en salle 222. Quelles sont les solutions envisagées pour améliorer les conditions de travail ?

Parents

Lors du CE du 28 juin 2023, il nous avait été annoncé deux dates liées à la prévention de l'usage des mobiles et internet :

- le 4 octobre conférence d'un procureur allemand sur le cadre légal de l'utilisation du portable à destination des parents
- le 18 octobre à 19h : conférence/prévention Interkriminalität Neue Medien (département Cyberharcèlement de la police bavaroise)

Depuis le proviseur a évoqué ces interventions à la journée d'accueil des nouvelles familles, mais nous n'avons eu aucune information. Ces dates sont-elles toujours bien d'actualité ? Quelles sont les modalités pratiques (lieu, horaire, faut-il s'inscrire ?, ouvert à tous les parents ou seulement certaines classes ?) ? Une communication à ce sujet est-elle prévue pour les parents ?

Elèves

RAS



Vote de l'ordre du jour

Pour vote

Désignation du secrétaire adjoint de séance

1. Approbation du procès-verbal du C.E. du mardi 28 juin 2023

Pour vote

Lien vers le PV du 28 juin 2023 : [CLIQUEZ ICI](#)

2. Vie de l'établissement / Pédagogie

Pour information

a) Bilan de rentrée : effectifs, structure, personnels, parcoursup 2023



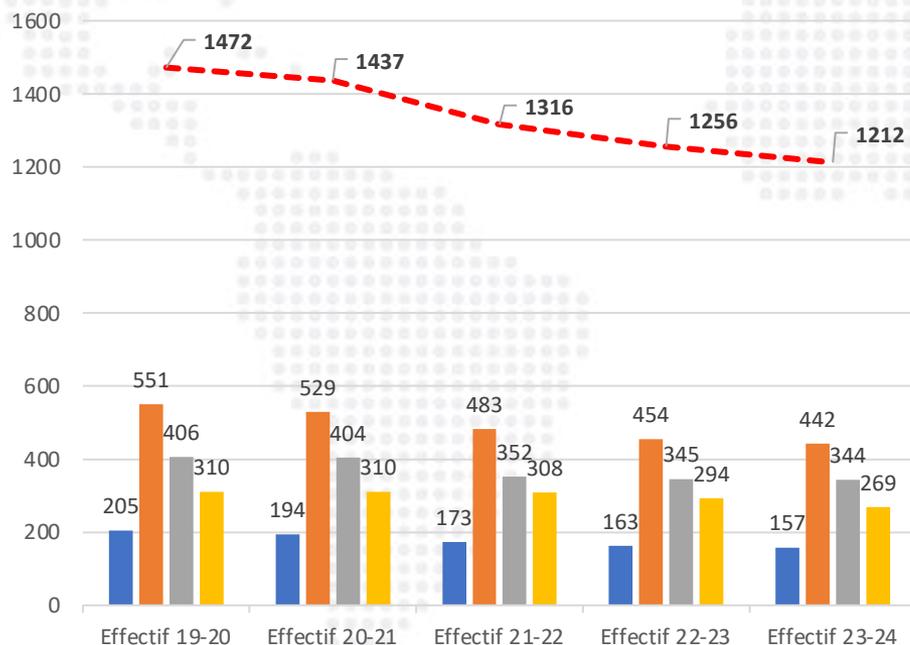
2. Vie de l'établissement / Pédagogie

a) Bilan de rentrée : effectifs, structure, personnels, bilan parcoursup 2023

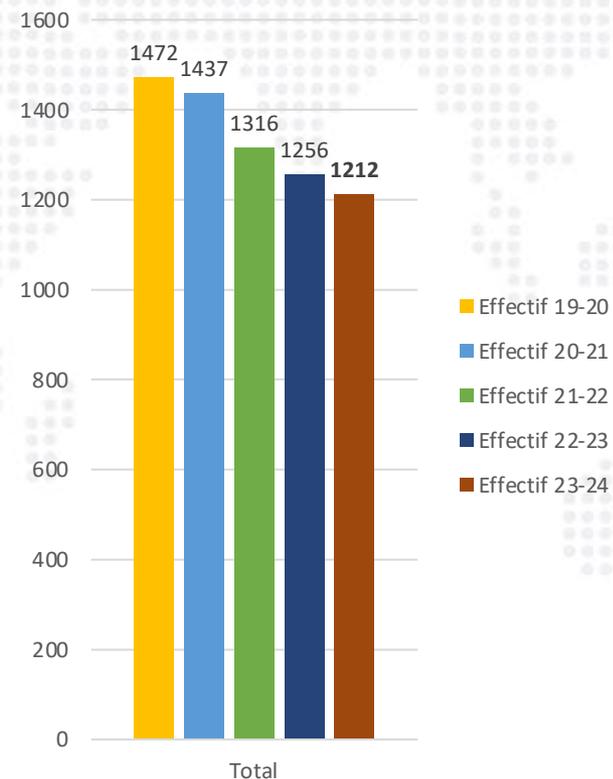
Les effectifs élèves au 01 octobre 2022 : **1212** élèves pour **54** classes (soit **-44** élèves et **-3** classes par rapport à l'année 2022-2023)

■	157	(- 06)	Élèves en maternelle	8 classes		(19,62* élèves/classe) (* non significatif régime KITA)
■	442	(- 12)	Élèves en élémentaire	19 classes	(-02)	(23,26 élèves/classe)
■	344	(- 01)	Élèves en collège	16 classes		(21,50 élèves/classe)
■	269	(- 25)	Élèves en lycée	11 classes	(-01)	(24,45 élèves/classe)

Titre du graphique



Evolution globale au cours
des 5 dernières années





2. Vie de l'établissement / Pédagogie

a) Bilan de rentrée : effectifs, structure, personnels, bilan parcoursup 2023

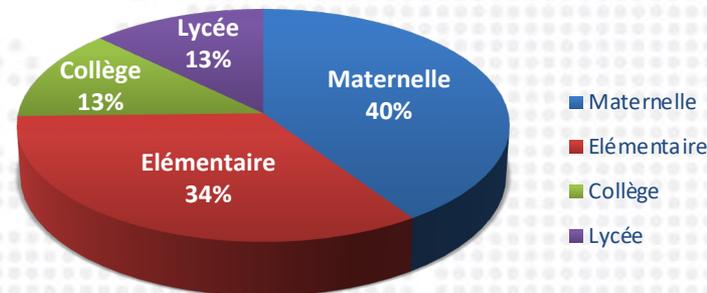
Répartition des 197 nouveaux entrants au LJR

Maternelle	80
TPS	9
PS	41
MS	17
GS	13

Collège	25
6ème	4
5ème	8
4ème	7
3ème	6

Elémentaire	67
CP	34
CE1	8
CE2	9
CM1	11
CM2	5

Lycée	25
2nde	5
1ère	16
Terminale	4



Analyse des 137 départs du LJR (en plus des 106 élèves de terminale)

Reste à Munich et intègre le système allemand 23

Maternelle	10
Elémentaire	11
Collège	1
Lycée	1

Reste dans le pays dans une autre ville 11

Maternelle	3
Elémentaire	6
Collège	1
Lycée	1

Départ dans un pays tiers Européen 16

Maternelle	1
Elémentaire	8
Collège	7

Aucune précision 9

Collège	4
Lycée	5

Reste à Munich, dans une autre école internationale 11

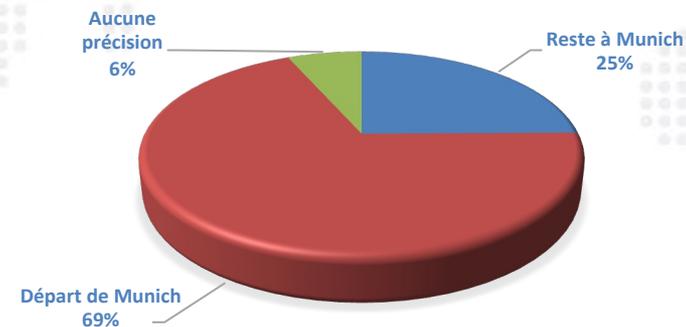
Maternelle	1
Elémentaire	8
Collège	1
Lycée	1

Départ dans un pays tiers hors Européen 22

Maternelle	1
Elémentaire	14
Collège	6
Lycée	1

Départ en France 45

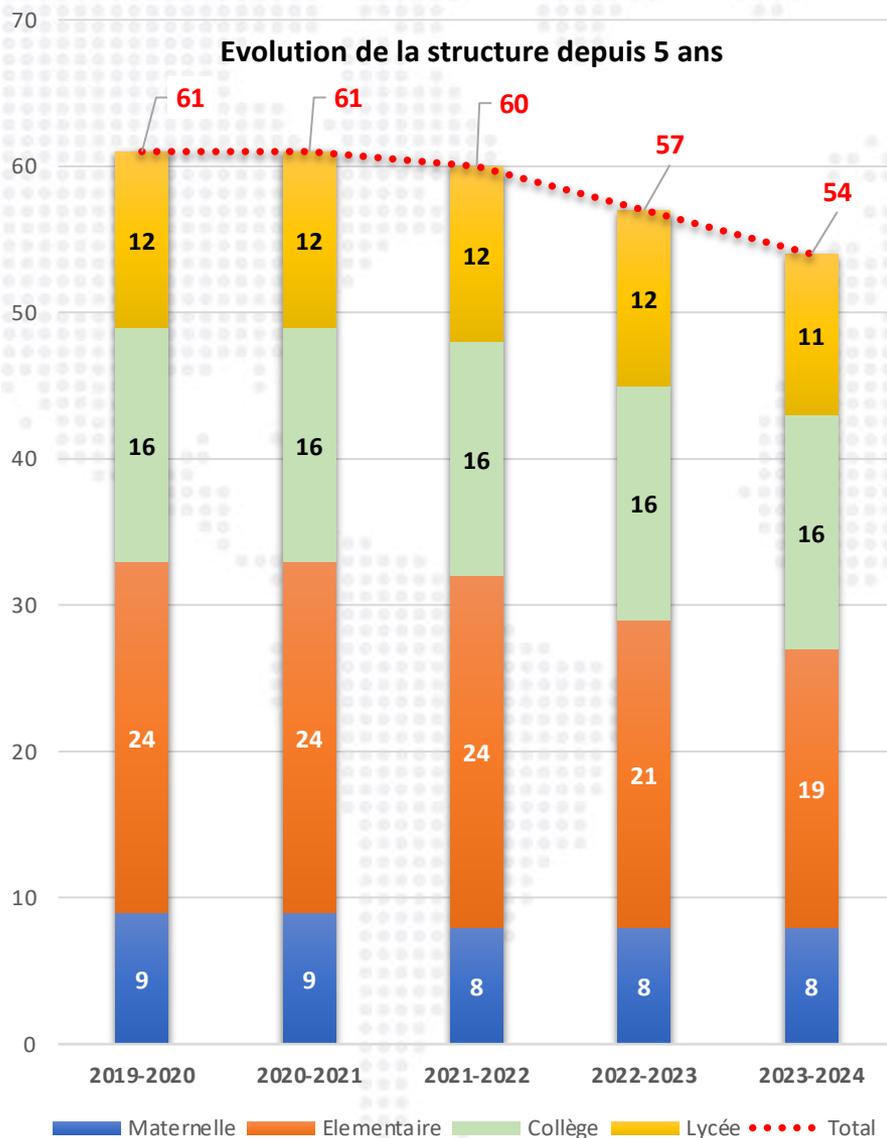
Maternelle	7
Elémentaire	14
Collège	14
Lycée	10



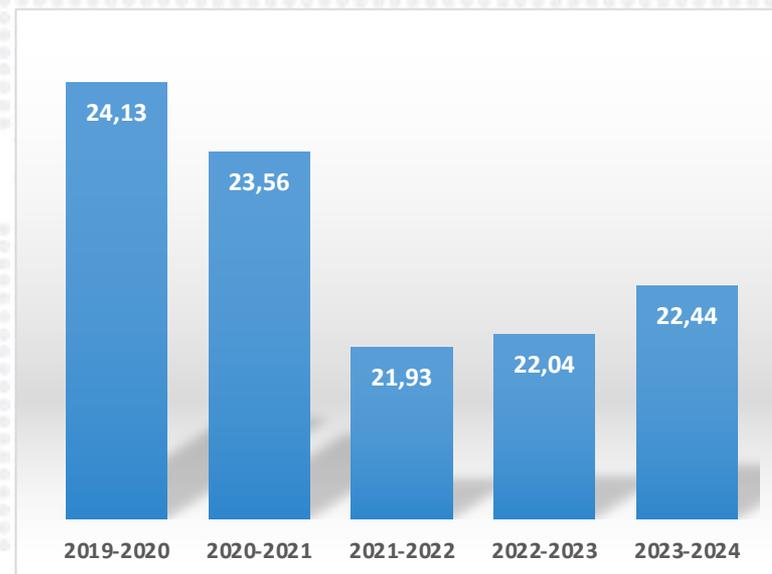


2. Vie de l'établissement / Pédagogie

a) Bilan de rentrée : effectifs, structure, personnels, bilan parcoursup 2023



Evolution du nombre moyen d'élèves par classe au LJR



Evolution du nombre moyen d'élèves par classe et par niveau au LJR

Classes	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Maternelle	22,78	21,56	21,63	20,38	19,63
Elémentaire	22,96	22,04	20,13	21,62	23,26
Collège	25,38	25,25	22,00	21,56	21,50
Lycée	25,83	25,83	25,67	24,50	24,45
Total	24,13	23,56	21,93	22,04	22,44



2. Vie de l'établissement / Pédagogie

a) Bilan de rentrée : effectifs, structure, personnels, bilan parcoursup 2023

Évolution dotation horaire

	Discipline	Année 2023-2024	Année 2022-2023
		Heures fonctionnement	Heures fonctionnement
Collège et Lycée	Philo	22	22
	Lettres	148,3	149,1
	Allemand	179,65	178,1
	Anglais	128,15	123,05
	Espagnol	42,7	41,4
	Hist.Géo	122,4	110,9
	S.E.S	22,5	16
	Maths	120,25	132,35
	PhysChimie	89,5	101,8
	S.V.T.	68,8	78,8
	ArtPla	18	18
	Musique	16	16
	E.P.S.	102	104
TOTAL LJR		1080,25	1091,5

En cette rentrée, le LJR compte une classe de seconde de moins. Le volume horaire de toutes les disciplines enseignées en seconde a donc été impacté à la baisse.

Dans le même temps, la dotation horaire a été abondée en lettres en raison des évolutions réglementaires en 6^e.

Les langues vivantes ont également été abondées, notamment en espagnol : ouverture en 5^e de la LVB, renforcement en 2^o dans le cadre de la préparation au BFI. De même, renforcement de l'anglais en classe de 2^o pour l'entrée en BFI.

Des variations horaires importantes à la hausse ou à la baisse sont à noter dans les disciplines scientifiques entre cette année et l'année dernière. C'est dû à l'ajustement du nombre de groupes de SPE en 1^{re} et Tle suite aux choix définitifs des élèves.



2. Vie de l'établissement / Pédagogie

a) Bilan de rentrée : effectifs, structure, personnels, bilan parcoursup 2023

Les effectifs totaux des personnels à la rentrée 2023 au LJR :

- **194** personnels pour le LJR répartis sur les deux sites (contre 198 en R21 et 193 en R22). Le travail sur les ETP se poursuit.
 - 6 Équipe de direction (M. Houille, M. Duranté, M. Clairet, M. Puech, Mme Le Sourd, Mme Dehnel)
 - 125 Enseignants : 62 professeurs dans le 2^o degré et 63 professeurs dans le 1^{er} degré (ERZ, BCD et CDI compris)
 - 11 Personnels KP
 - 26 Surveillants d'étude et de pause méridienne
 - 5 Personnels de vie scolaire AED
 - 15 Personnels administratifs et de laboratoires
 - 0 Chargée de communication (recrutement en cours)
 - 1 Juriste-Conseil et Responsable mise en place RGPD
 - 2 Infirmières
 - 2 Hausmeister
 - 1 Personnel de loge
 - (3) AVS (poste spécifique n'impactant pas le plafond des emplois)
- **5** Personnels pour l'agence comptable dont un personnel expatrié AEFÉ
- **1,5** personnels pour l'IRF ZECO

En cette rentrée scolaire le LJR accueille 18 nouveaux personnels :

- 1 CPE : Renaud PUECH
- Sur le site de Sendling : 6 Professeurs : Allemand (2), Anglais, Lettres, Philosophie, SVT
- Sur le site de Giesing : 11 personnels : Allemand (2), ERZ et KP (3), Etude et surveillant pause méridienne (5), AVS (1)



2. Vie de l'établissement / Pédagogie

a) Bilan de rentrée : effectifs, structure, personnels, bilan parcoursup 2023

Bilan Parcoursup 2022-2023 / Statistiques générales

	Nbre élèves	%
Nombre d'inscrits	88/107	82.2%
<i>Taux de candidats n'ayant confirmé aucun vœu</i>	4	4.5%
<i>Taux d'élèves n'ayant formulé aucun vœu</i>	0	0%
Suivi des réponses des élèves		
<i>Taux d'élèves n'ayant confirmé que des vœux pour des formations sélectives</i>	18	20.5%
<i>Taux d'élèves ayant confirmé au moins un vœu de L1 ou PASS</i>	70	79.5%
<i>Taux d'élèves ayant confirmé au moins un vœu BTS</i>	11	12.5%
<i>Taux d'élèves ayant confirmé au moins un vœu BUT</i>	14	15.9%
<i>Taux d'élèves ayant confirmé au moins un vœu CPGE</i>	26	29.5%
Suivi des admissions		
<i>Taux d'élèves ayant accepté une proposition</i>	58	65.9%
<i>Taux d'élèves ayant démissionné de la procédure</i>	18	20.5%

Quelques remarques

- À l'exception d'un élève, tous ceux qui ont déposé un dossier complet sur parcoursup ont obtenu, dans la phase principale, une proposition d'affectation dans le système postbac français.
- Les élèves qui n'ont pas déposé de dossier parcoursup n'envisageaient pas de poursuivre leurs études en France.
- Les élèves qui ont abandonné la procédure parcoursup tout comme ceux qui n'ont pas donné suite aux propositions faites sont des élèves ayant obtenu des réponses positives de systèmes universitaires étrangers.
- L'élève qui n'a pas eu de proposition durant la phase principale n'a pas souhaité participer à la phase complémentaire. C'est un élève qui est parti faire ses études à l'international (Italie).

Répartition des élèves par type de poursuite d'études	
Classe préparatoire économique et commerciale	1
Classe préparatoire littéraire	4
Classe préparatoire scientifique	3
Formations d'ingénieurs ; école de commerce France	12 (9+3)
Licence et Licence Santé	13/ 12
(Allemagne ou double cursus Allemagne-Autre, Sciences Po Nancy)	(5)
Autre (Architecture, Sciences Po, BTS, BUT...)	13
Total général	58

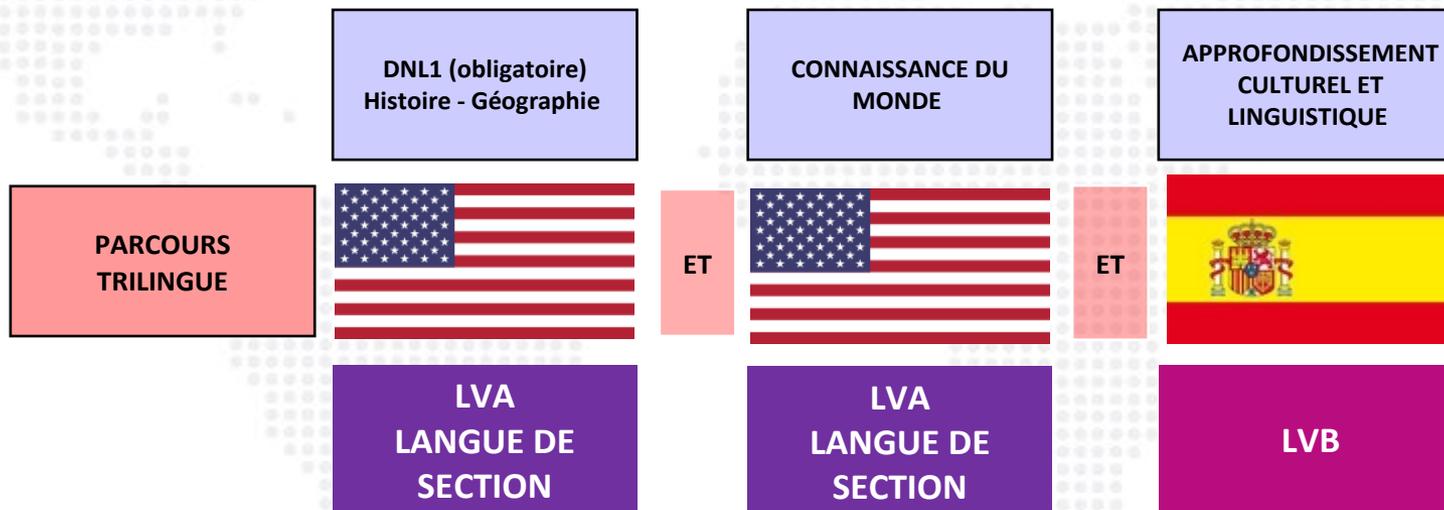
2. Vie de l'établissement / Pédagogie

b) Le point sur la demande d'ouverture du BFI trilingue Français, Américain, Espagnol

Pour rappel, plusieurs votes relatifs au BFI et à sa demande d'ouverture ont eu lieu en CE au cours des deux dernières années :

- le déploiement du BFI a été voté à l'unanimité au CE du 21 juin 2022
- le choix des parcours et des langues a été acté en conseil pédagogique le 12 juin 2023 puis voté à l'unanimité au CE du 28 juin 2023

Suite à ces différents votes, le LJR a rédigé le dossier de demande d'ouverture pour un BFI trilingue FRANÇAIS ANGLAIS ESPAGNOL



Le dossier sera déposé à la DEOF de l'AEFE par envoi mail avant le 30 septembre 2023



2. Vie de l'établissement / Pédagogie

c) Les AFE, actions de formation établissement

Pour information, le LJR bénéficiera de plusieurs actions de formation établissement dans le cadre du PRF 2023-2024

Enseigner et évaluer par compétence au collège : Le but de cette AFE est de sensibiliser les professeurs du second degré à l'évaluation par compétences au collège afin d'étudier la possibilité de passer au collège sans note. La formation cherchera à expliciter les évaluations mises en place en termes de compétences, à mettre en œuvre pratiquement les outils d'évaluation du lycée Jean Renoir, à structurer son enseignement en compétences.

EPS au Lycée Renoir : Cette formation réservée aux professeurs d'EPS du LJR visera à harmoniser les pratiques d'évaluation : grilles communes, degré d'exigence, éléments prioritaires à évaluer, construction de séquences et formalisation dans un projet pédagogique utile.

Enseignement en binôme franco-allemand en maternelle : cette formation s'inscrit dans la poursuite des travaux et formations réalisés au cours de deux dernières années dans le cadre de la mise en œuvre des nouveaux parcours langues au LJR. Il s'agira de consolider le travail en tandem spécialement au cycle 1 entre les PE et les Erzieherin et de construire des séquences bi et plurilingues, ainsi que de développer le travail en équipe.

Accompagner l'enseignement de l'allemand au 1er degré (gérer l'hétérogénéité) : formation réservée aux professeurs d'allemand mais en lien avec leurs binômes de professeurs PE du premier degré. Il s'agira de travailler à une meilleure prise en compte de l'hétérogénéité des groupes d'élèves.

Mettre en place un Moodle établissement pour innover : Suite à l'installation d'un Moodle au lycée Jean Renoir de Munich, un accompagnement est nécessaire pour développer les usages de ce support numérique pour enrichir les enseignements, individualiser la formation et mettre en œuvre pratiquement la remédiation.

PHARe : Élaboration d'un protocole d'établissement en termes de lutte contre le harcèlement entre élèves et contextualisation des fiches de suivi propre au LJR. Les 8 personnels du LJR retenus seront formés tout au long de l'année à la méthode de préoccupation partagée : information sur ses apports et ses limites quant à son domaine d'application ; l'entraînement à la tenue des entretiens (avec un élève cible du harcèlement, un élève intimidateur ou encore un(les) parent(s) de l'élève cible). Formation à la formation et au suivi des élèves ambassadeurs contre le harcèlement.



3. Vie de l'établissement / Sécurité

a) Exercices incendie et PPMS (information, organisation, sensibilisation)

Les exercices réglementaires de sécurité sont communiqués cette semaine à la communauté scolaire par le secrétaire général.

Les dates retenues sont les suivantes :

- **Site de Sendling**
 - Exercice incendie : jeudi 5 octobre à 9h30
 - PPMS intrusion : vendredi 20 octobre à 9h30
- **Site de Giesing**
 - Exercice incendie : Mercredi 4 octobre à 9h30
 - PPMS intrusion : Mercredi 25 octobre à 9h30

3. Vie de l'établissement / Sécurité

b) Vidéo protection Sendling – Service opérationnel

Pour rappel, le projet de vidéoprotection du campus de Sendling a été abordé à plusieurs reprises au cours de l'année scolaire 2021-2022

- CHST du 25 janvier 2022
- Conseil d'établissement du 17 mars 2022

Le CE du 17/03/2022 a autorisé le proviseur à mettre en place un système extérieur de vidéoprotection du campus de Sendling.

L'AEFE accompagne financièrement les établissements du réseau pour des travaux de sécurité. Ainsi, le LJR a déposé un dossier de demande de subvention auprès des services centraux pour demander le financement de l'installation des caméras extérieures. Pour retrouver le courrier de l'AEFE qui précise les modalités d'obtention de subvention, [CLIQUEZ ICI](#)

L'installation d'un tel système représente un investissement d'environ 40.000 €

Le système est pleinement opérationnel depuis la signature d'une convention avec le BR qui a eu lieu en juillet 2023.

Lien vers la convention entre la direction du LJR et le BR [CLIQUEZ ICI](#)



4. Vie de l'établissement / Finances

a) Tableau des IMP pour le lycée Jean Renoir

Liste de différentes missions exercées en établissement. Pour prendre connaissance de la définition des missions : [CLIQUEZ ICI](#)

- La coordination de discipline(s)
- La coordination des activités physiques, sportives et artistiques
- La coordination de cycle d'enseignement
- La coordination de niveau d'enseignement
- Le référent culture
- Le référent pour les ressources et usages pédagogiques numériques
- Le tutorat des élèves en lycée
- Le référent décrochage
- Les autres missions d'intérêt pédagogique et éducatif

Pour l'année 2023-2024, le LJR propose de reconduire le dispositif de l'année scolaire dernière les IMP suivantes : 14,5

- La coordination de discipline(s) : 1 IMP ou 0,5 IMP selon le nombre de professeurs dans le département et la charge de travail dans le département à condition qu'il compte au minimum 3 professeurs à temps plein : **5 IMP**
- La coordination des activités physiques, sportives et artistiques : **2 IMP**
- La coordination de cycle d'enseignement : **0,25 IMP** (cycle 3) *
- La coordination de niveau d'enseignement : 0 IMP
- Le référent culture : 0 IMP
- Le référent pour les ressources et usages pédagogiques numériques : **3 IMP** *
- Le tutorat des élèves en lycée : 0 IMP
- Le référent décrochage : 0 IMP
- Les autres missions d'intérêt pédagogique et éducatif :
 - Eco-Ecole : **1,5 IMP** *
 - Coordination Abibac : **1 IMP** *
 - Personal statement : **0,5 IMP** *
 - Procédure changement d'établissement : **0,25 IMP** *
 - Référent DSD : 1 IMP*

***Nb** : un rapport d'activité sera demandé à toutes celles et ceux qui perçoivent des IMP (sauf aux coordonnateurs de discipline qui le font via les comptes rendus de conseil d'enseignement).



4. Vie de l'établissement / Finances

[Pour vote](#)

b) Actualisation du tableau des voyages et des sorties scolaires

En complément de la dernière séance du CE du mois de juin dernier, voici de nouveaux projets:

- Sortie Kletterwald élèves de CM2 : sortie à Vatterstetten le 13 octobre 2023 pas de participation des familles
- Classe verte des CM2: du 29 avril au 03 mai 2024 à Allgau. Participation des familles: 320€; prise en charge des 12 accompagnateurs par le lycée Jean Renoir
- Report du voyage à Nordlingen initialement prévu en , le voyage est reporté au lundi 6 mai 2024 sur une seule journée. Participation des familles: maximum 30 €
- Intervenants extérieurs : venue d'un "professeur hispanophone d'une école de danse latine" dans le cadre de la DNL sport danse

4. Vie de l'établissement / Finances

[Pour information](#)

c) Bilan financier des voyages 2022-2023

L'ensemble des bilans financiers des voyages scolaires sera présenté lors de la séance. Les excédents de voyage seront déduits de la facture des frais de scolarité du trimestre septembre-décembre 2023 :

- Les voyages suivants sont équilibrés en dépenses et en recettes ou avec une prise en charge complémentaire de l'établissement:
- sortie à Linderhof (1 575€ de dépenses); classe verte CPa et CPb Mühldorf am Inn : 6 332,82€; classe verte CE1 b + CM1 C Mühldorf am Inn (6 959€ de dépenses); Nordlingen (1 011,50€ de dépenses); Burghausen (2 825,06€ de dépenses); Madrid (11 819,40€)
- Bilan voyage à Paris 2022-2023: reversement à chaque élève participant de la somme de 74,30€ sous réserve de la validation de l'ACS
- Bilan voyage à Furth im Wald CM2: reversement à chaque élève participant de la somme de 13,05€ sous réserve de la validation définitive de l'ACS
- Bilan voyage Herrsching am Ammersee: classe verte CM1d et CM1e: reversement à chaque élève participant: 17,79€ sous réserve de la validation définitive de l'ACS
- Bilan voyage Dublin: reversement de la somme de 34,92€ à chaque élève participant sous réserve de la validation définitive de l'ACS



4. Vie de l'établissement / Finances

Pour vote



d) Autorisation de facturation aux familles des inscriptions au CNED

Certaines familles doivent recourir aux CNED pour inscrire leurs enfants à des enseignements qui ne sont pas proposés au LJR. C'est le cas notamment pour les enseignements de spécialités de 1^{re} et Terminale qui ne font pas partie de l'offre pédagogique du lycée ou encore d'options spécifiques que certains élèves souhaiteraient suivre.

Pour certains types d'enseignement, c'est le lycée qui doit inscrire l'élève au CNED et ainsi payer les frais d'inscription. Dans ce cas précis, les familles ne sont pas autorisées par le CNED à le faire directement.

Pour que le lycée puisse refacturer ce coût aux familles concernées, une délibération doit être prise en ce sens.

Le proviseur demande aux membres du CE de l'autoriser à facturer les frais d'inscription au CNED aux familles concernées.

4. Vie de l'établissement / Finances

Pour vote

e) Présentation du Budget Rectificatif 2022-2

L'exécution budgétaire se décompose de plusieurs temps importants :

- La présentation du budget initial au mois de novembre en Conseil d'établissement
- La présentation éventuelle de budgets rectificatifs (2 possibles au sein d'un même exercice)
- Ces différentes étapes font bien sûr l'objet d'un dialogue de gestion avec l'agence. Celui-ci aura lieu ce mardi 26 septembre à 11h.
- Le principe d'un budget rectificatif est d'ajuster les prévisions du budget initial en dépenses et en recettes:
- Ajustement des prévisions de recettes :
 - Prise en compte de recettes complémentaires sur les droits de première inscription: + 9 400 €
 - Ajustement des recettes de subventions publiques au vu des recettes constatées au compte financier 2022 et aux notifications reçues pour l'année 2023: + 818 869,19€
 - Recettes complémentaires pour les frais d'examen: + 4 288€
 - Recettes liées à des dons: 1 551€
 - Recettes autres produits de service: + 227 458,73€
- Ajustement de prévisions de dépenses :
 - En investissement: budgétisation en investissement des projets déposés à l'agence suite aux demandes de subventions adressées à l'agence: + 416 360€
 - Frais de personnels: ajustement dans les LFA (+100 000€ LFA Freiburg ; + 122 000€ LFA Sarrebruck; +36 000€ école de Stuttgart) et ajustement au lycée Jean Renoir : + 40 000€ (augmentation du plafonds d'emploi et remplacement poste de détaché en PDL)
 - En fonctionnement : équipements et fournitures administratives (+ 20 000€) ; logiciels informatiques + 40 000€ ; maintenance et hébergement informatique: + 22 400€ ; voyages scolaires : + 30 000€ ; charges exceptionnelles et financières + 60 000€



4. Vie de l'établissement / Finances

f) Sortie d'inventaire

Pour vote



La mise en place d'un inventaire physique et comptable est obligatoire dans les EGD pour tous les achats dont la valeur unitaire est supérieure à 500€.

Cet inventaire est suivi au lycée Jean Renoir avec le logiciel Egimmo qui est utilisé par un grand nombre d'établissement scolaires.

L'établissement a l'obligation de procéder régulièrement à des sorties d'inventaire pour ne pas fausser la comptabilité des immobilisations du lycée. Ainsi, une cohérence doit exister entre ce qui est présent dans l'établissement et ce qui figure dans la comptabilité.

En l'espèce, une sortie de biens à valeur résiduelle nulle a été transmise à l'agence pour sortie d'inventaire pour un montant de 744 244,96€.

4. Vie de l'établissement / Finances

g) garderie du matin

Pour vote

Un service de garderie (20 places disponibles) sera prochainement proposé aux familles pour un accueil des enfants dès 7h30 du lundi au vendredi. Le nombre maximum de places disponibles implique un arbitrage des demandes en cas de demandes supérieures aux places disponibles.

4. Vie de l'établissement / Finances

Pour information

h) Suivi des subventions agence et appel d'offres nettoyage

Suivi subventions AEFE : Suite à des demandes de subventions auprès de l'agence, le lycée a obtenu les subventions suivantes :

AXE	OBJET	COÛT TOTAL PROJET €	SUBVENTIONS DEMANDEES €	QUOTITE DEMANDEE	Décision commission 27/06/2022	%
Axe 2 - DEV	Besoin urgent de développer offre numérique : - renouvellement de TBI sur le 1er degré - en déployant des TBI sur le 2nd. degré. En lien avec l'achat également de laptops. Parallèlement, nv organigramme fonctionnel mis en place en lien avec l'agence => besoin renouvellement mobilier administratif	116 360,18 €	46 544,07 €	40%	46 544 €	40%
Axe 3 - IMMO	- Travaux de domotique et éclairage LED visant à réduire les consommations d'énergie sur le site de Giesing. Enjeu très fort vu la hausse du prix de l'énergie en Allemagne depuis l'année 2021. - Changement des ascenseurs du site de Giesing, vétustes et plus conformes aux règles de sécurité.	300 000 €	120 000 €	40%	120 000 €	40%

Appel d'offre nettoyage : La société Dussman a été retenue dans la cadre de la procédure d'appel d'offres en lieu et place de la société Götz qui avait également candidaté. L'offre retenue s'élève à un montant de 247 671€ ht annuel avec des prestations complémentaires en option de 28 389€ ht.

Pour information

5. Vie de l'établissement / Informations diverses

a) Bilan de la mission de la sous-direction immobilière de l'AEFE des 6 et 7 septembre 2023

L'agence s'est déplacée les 6 et 7 septembre à Munich pour rencontrer l'équipe de direction et faire le point sur le projet de travaux de restructuration du gymnase.

- Les services de la ville de Munich adresseront le permis de construire avant mi-octobre.
- Après 2 appels d'offre infructueux, nous sommes dans un processus de marché négocié.
- L'agence a reçu au lycée Jean Renoir une entreprise qui a déposé une offre pour la réalisation des travaux.
- L'agence est désormais en négociation avec cette entreprise pour trouver un accord.



5. Vie de l'établissement / Informations diverses

b) Informations calendaires (Buß- und Bettag, Portes ouvertes, réunions de rencontre avec les représentants de la communauté scolaire pour la construction du budget 2024, anniversaire des 70 ans du LJR)

- **Octobre : lancement des réunions de travail dédiées à l'organisation des 70 ans du LJR / calendrier à venir**
- **Du mercredi 4 au vendredi 6 octobre** : déplacement du proviseur et du proviseur adjoint à Paris / réunions en lien avec le BFI
- **Du lundi 9 au vendredi 13 octobre** : Intervention de Madame Yamina Llouarith au secondaire et au primaire / projet Slam
- **Réunions de dialogue social**
 - Rencontre avec les représentants des personnels : mardi 10 octobre à 17h00 à Sendling
 - Rencontre avec les représentants des parents : jeudi 12 octobre à 18h00 à Sendling
 - Synthèse des travaux : mardi 24 octobre à 18h à Sendling
- **Lundi 16 et mardi 17 octobre** : Visite de Madame Ibold, conseillère pédagogique pour la langue allemande – ZfA ([Zentralstelle für das Auslandsschulwesen](#)) : bilan de mise en place du DSD1 et DSD2 au LJR suite à son entrée dans le [réseau PASCH](#)
- **Mercredi 18 octobre à 16h à Giesing** : Moment de recueillement en mémoire de Monsieur Éric LLOUBÈRES, professeur de Philosophie
- **Mercredi 18 octobre à 18h30 ou 19h** : Intervention de la police Prävention und Opferschutz Internetkriminalität – Neue Medien
- **Jeudi 19 octobre** : Cross du primaire
- **Lundi 23 octobre** : 1^{er} conseil d'école
- **Lundi 23 et mardi 24 octobre** : formation des éco-délégués à Giesing. Détail du projet et des actions : [CLIQUEZ ICI](#)
- **Mardi 24 ou mercredi 25 octobre** : participation du LJR à une réunion parents/professeurs d'une école bilingue Fr/All pour présenter les poursuites d'études après le 4. Klasse.
- **Du mardi 7 au vendredi 10 novembre** : absence équipe de direction / séminaire de rentrée à Varsovie
- **Jeudi 9 novembre à 18h30 ou 19h** : la procureure générale Staatsanwältin Dr Mayer. Responsabilité parentale et conséquences juridiques
- **Vendredi 10 novembre** : Sankt Martin au primaire



5. Vie de l'établissement / Informations diverses

b) Informations calendaires (Buß- und Bettag, Portes ouvertes, réunions de rencontre avec les représentants de la communauté scolaire pour la construction du budget 2024, anniversaire des 70 ans du LJR)

- **Samedi 18 novembre** : journée portes ouvertes à Giesing / Réflexion en cours pour la mise en place d'un DST au secondaire à Sendling
- **Mercredi 22 novembre** : Buss und Bettag : férié pour les élèves - programme de formation pour les équipes enseignantes
 - Schutzkonzept pour la maternelle : Fachberatung de la ville de Munich de 8h30 à 12h
 - Intervention en allemand de la présidente du Bundesverband Legasthenie & Dyskalkulie e.V. pour les enseignants
- **Jeudi 23 novembre 18h** : Installation du nouveau CE et présentation du budget 2024
- **Du lundi 27 novembre au vendredi 1^{er} décembre** :
 - **Semaine des lycées français du monde**. Pour cette sixième édition de la SLFM, et dans le cadre de l'année du Sport à l'Agence, la thématique retenue cette année est *Apprendre, s'engager, s'épanouir : le sport pour tous et toutes*.
 - **Sensibilisation contre le harcèlement CM2-6^e-5^e par l'association strasbourgeoise ASTU**. Pour les classes de CM2: 1h30 d'atelier par classe avec l'utilisation de marionnettes ; pour les classes de 6^e : 2h d'atelier par classe sous forme de scénettes, débats et supports photos ; pour les classes de 5^e : 2h d'atelier de sensibilisation au harcèlement et au cyberharcèlement (réseaux sociaux/ téléphones...) sous forme de scénettes, débats et supports numériques.

Divers :

- Note d'information n°1188 / Année du sport / lancement Semaine des Lycée Français du Monde SLFM : [CLIQUEZ ICI](#).
- Note d'information n°1187 / L'orchestre des lycée français du monde OLFM : [CLIQUEZ ICI](#).
- Lancement de l'orchestre du LJR sous la responsabilité des élèves dans le cadre du CVL.
- Lancement des réflexions autour de l'accueil des élèves de moins de 3 ans : Réunion de travail programmée avec la directrice du primaire, la directrice qualité et relations extérieures, les coordonnatrices du cycle 1. Un point étape sera fait à chaque CE.
- Dépôt du dossier pour l'obtention du label Elysée KITA.
- Participation du LJR au concours de photos lancé par la ZECO (Zone Europe Centrale et Orientale) sur le thème du sport scolaire. Affiche et règlement : [CLIQUEZ ICI](#) (cycle 3 : les couleurs du sport ; cycle 4 : le sport à travers un cadre ; lycée : la poésie du sport).



6. Questions diverses

Personnels

Une partie des collègues allemands a rencontré notre ministre de la culture, Monsieur Piazzolo, à la gare de Giesing. L'entretien a été très intéressant. Il nous a notamment dit que toutes les écoles privées recevraient cette année (scolaire) une subvention. Notre question est de savoir comment la direction souhaite utiliser cette subvention ?

Le Lycée n'a reçu aucune information à ce jour hormis la mise en place d'une subvention informatique pour les toutes les écoles de Munich, y compris privées. Les modalités d'attribution de cette subvention seront transmises aux établissements dans les prochains mois. La directrice qualité et relations extérieures est en charge du suivi du dossier en lien avec le secrétaire général.

Les enseignants aimeraient que ce soit plus facile côté administratif pour organiser des sorties et ne pas devoir payer nous-mêmes un gros montant lors des sorties au musée. Est-ce que le lycée peut faire un virement à l'organisme qui nous reçoit ?

Le lycée n'est pas opposé à faire un virement administratif en amont de la sortie scolaire ou en aval de la sortie. Cependant, il s'avère que ce sont les prestataires qui refusent cette possibilité et qui demandent à ce que les entrées soient payées sur place, le jour de la sortie. Dans ce contexte, pour tenter de répondre à cette attente, le secrétaire général dispose d'une avance de menues dépenses de 300 euros (cette avance a permis notamment aux collègues sortant au Deutsches Museum de ne pas faire d'avance de frais). Cette avance peut donc servir pour tous, mais dans la limite de 300 euros et pour des dépenses uniquement réalisées en espèces. En conclusion, si les professeurs prévoient suffisamment en avance le secrétaire général par ENT du montant de la sortie, le financement des entrées au musée pourra se faire très rapidement sur la base de cette avance.

Le problème de la chaleur dans les salles côté ouest : le thermomètre était la semaine dernière (mi-septembre) à 31° en salle 222. Quelles sont les solutions envisagées pour améliorer les conditions de travail ? (Giesing)

Le lycée n'a malheureusement pas plus de réponse à fournir que celle du mois de juin dernier où cette question avait déjà été posée en séance. Nous rappelons ici que le LJR est en lien avec la sous-direction immobilière de l'AEFE pour étudier le changement des huisseries et l'isolation des façades. Nous sommes bien conscients qu'il s'agit d'une amélioration potentielle à très long terme. En attendant, nous suivons les conseils d'Argumed, prestataire de conseil pour la santé et la sécurité au travail.



6. Questions diverses

Parents

Lors du CE du 28 juin 2023, il nous avait été annoncé deux dates liées à la prévention de l'usage des mobiles et internet :

- le 4 octobre conférence d'un procureur allemand sur le cadre légal de l'utilisation du portable à destination des parents
- le 18 octobre à 19h : conférence/prévention Interkriminalität Neue Medien (département Cyberharcèlement de la police bavaroise)

Depuis le proviseur a évoqué ces interventions à la journée d'accueil des nouvelles familles, mais nous n'avons eu aucune information. Ces dates sont-elles toujours bien d'actualité ? Quelles sont les modalités pratiques (lieu, horaire, faut-il s'inscrire ?, ouvert à tous les parents ou seulement certaines classes ?) ? Une communication à ce sujet est-elle prévue pour les parents ?

Les réponses ont été apportées en séance. Une communication sera bien faite à toute la communauté scolaire.

Elèves

RAS