



Conseil d'établissement du lycée Jean Renoir

Jeudi 17/03/2022 – 18h00 à Giesing





Ordre du jour

Désignation du secrétaire adjoint de séance en présence des titulaires uniquement

1. **Approbation du procès-verbal du C.E. du jeudi 18 novembre 2021, [CLIQUEZ ICI POUR LE RETROUVER](#)**
2. **Vie de l'établissement / Finances**
 - a) Présentation du compte financier 2021
 - b) Annexe au règlement financier 2021-2022
 - c) Mise à jour du règlement financier 2022-2023
 - d) Bilan des voyages et remboursements liés aux différentes annulations
 - e) Actualisation du tableau des voyages et des sorties
 - f) Mise en œuvre de l'ISOE part fixe pour les personnels enseignants des établissements rattachés
3. **Vie de l'établissement / Pédagogie**
 - a) Cadre général du protocole d'évaluation des élèves de 1re et Tle au LJR
 - b) Calendrier scolaire 2022-2023
 - c) Calendrier de fin d'année scolaire 2021-2022
 - d) État d'avancement du projet d'établissement
 - e) Bilan des inscriptions en cours et effectif prévisionnel à la rentrée 2022
4. **Vie de l'établissement / Informations diverses**
 - a) Information relative à l'accueil d'élèves d'Ukraine
 - b) Information relative à la subvention Bavière (achat Giesing)
 - c) Courrier à destination du ministère de l'Éducation de la Bavière
 - d) Information sur le projet de vidéoprotection du LJR
 - e) Dossiers EFE3D et Label Génération 2024
 - f) Sondage aménagement espace de travail des personnels et suite à donner
5. **Questions diverses**
 - a) Personnels
 - b) Parents
 - c) Élèves



Questions diverses

Personnels

1. L'établissement aura-t-il les moyens financiers de maintenir la structure actuelle du Primaire au vu des effectifs prévus à la rentrée 2022 ?
2. Quand les personnels seront-ils fixés sur la reconduction de leur contrat ? Les collègues en CDD s'inquiètent de revivre une fin d'année stressante. Pour mémoire, l'année dernière, des propositions de CDI avaient été faites début juin, puis le lycée s'était rétracté.
3. Le gouvernement français a annoncé vouloir dégeler le point d'indice des fonctionnaires, après les élections présidentielles. Le gouvernement déclare vouloir tenir compte de l'impact de la hausse conséquente de l'inflation sur le pouvoir d'achat des fonctionnaires. Les PDL, tout autant impactés par l'inflation, demandent si l'établissement entend revaloriser leurs salaires au vu de la situation.
4. L'établissement compte-t-il faire de la publicité du type grandes affiches dans le métro, pour attirer l'attention du public sur la maternelle du LJR ? Refaire une journée portes ouvertes avec un délai suffisamment long entre l'annonce et la JPO ?
5. Quand seront annoncés les montants des crédits pédagogiques par niveau de classe pour l'année civile en cours ?

Parents

Élèves



1. Approbation du procès-verbal du C.E. du jeudi 18 novembre 2021

Pour vote

Pour retrouver le PV, [CLIQUEZ ICI](#)

2. Vie de l'établissement / Finances

a) Présentation du compte financier 2021

Pour vote

Pour retrouver la présentation complète du secrétaire général : [CLIQUEZ ICI](#)

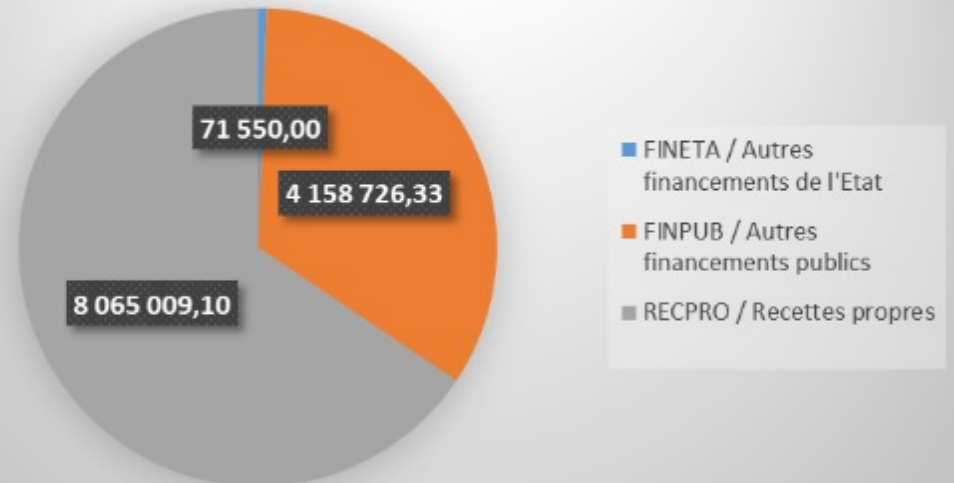
Les recettes budgétaires totales réalisées sur l'exercice **2021** s'élèvent à 12 295 285,43 € (VS 15 098 256,66 € en 2020), en baisse de 18,56% par rapport à l'exercice précédent.

Il faut prendre en compte les effets relatifs à la réforme des flux internes pour ce qui concerne le FINETA.

On note également une baisse ce qui concerne les financements publics (4 158 726,33€ VS 4 419 344,68€ en 2020). La contribution des collectivités publiques locales reste cependant importante et représente environ un tiers des recettes.

La répartition par origine des financements montre une baisse pour les ressources propres (8 065 009,10 € en 2021 VS 8 595 693,01 € en 2020) répercutant la variation des effectifs en baisse non compensée par la variation du coût des frais d'écolage.

Répartition des recettes par nature





2. Vie de l'établissement / Finances

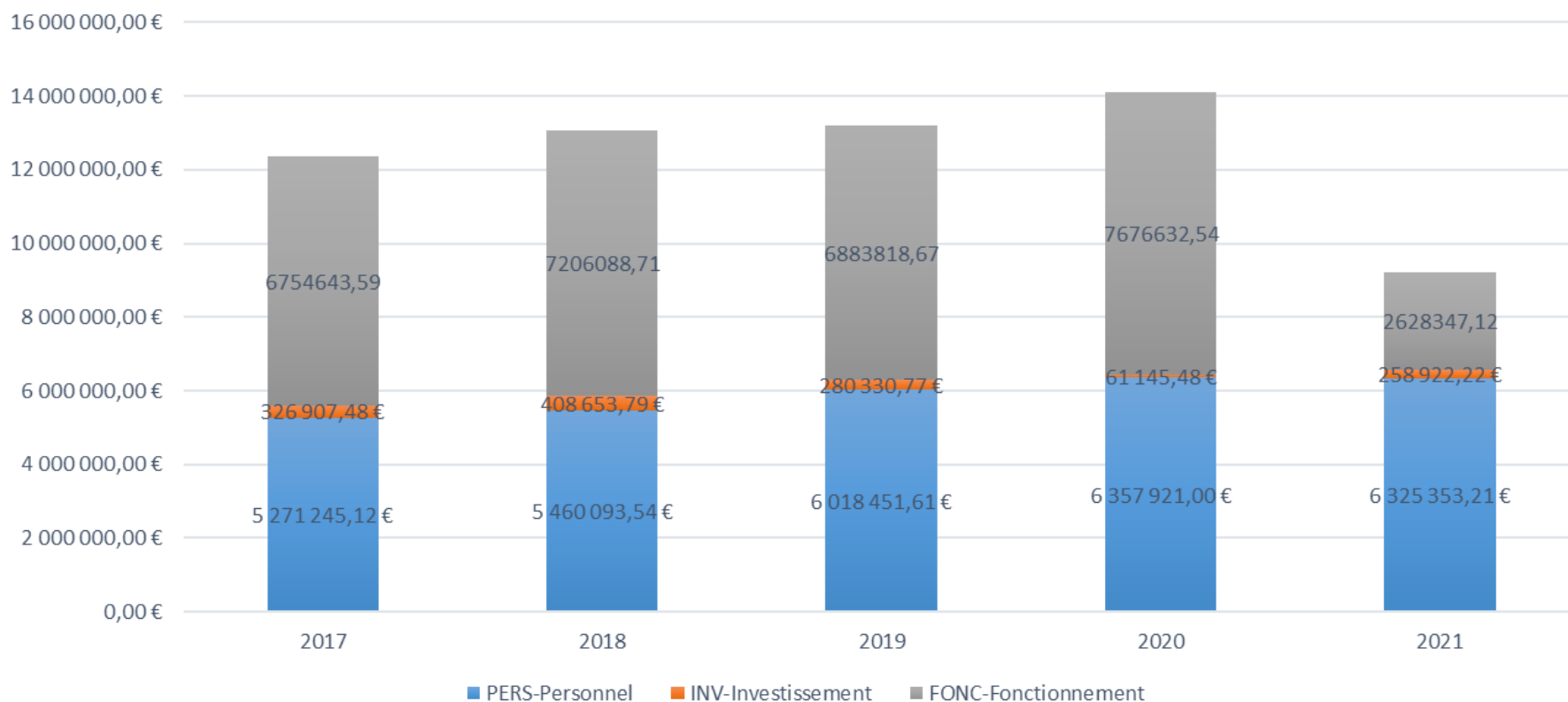
a) Présentation du compte financier 2021

Pour vote

Pour retrouver la présentation complète du secrétaire général : [CLIQUEZ ICI](#)

Pour les dépenses, on note en 2021 une forte baisse des dépenses de fonctionnement et un maintien des frais relatifs aux rémunérations des personnels et des frais d'investissement.

Evolution des dépenses en nature (lycée Renoir uniquement)

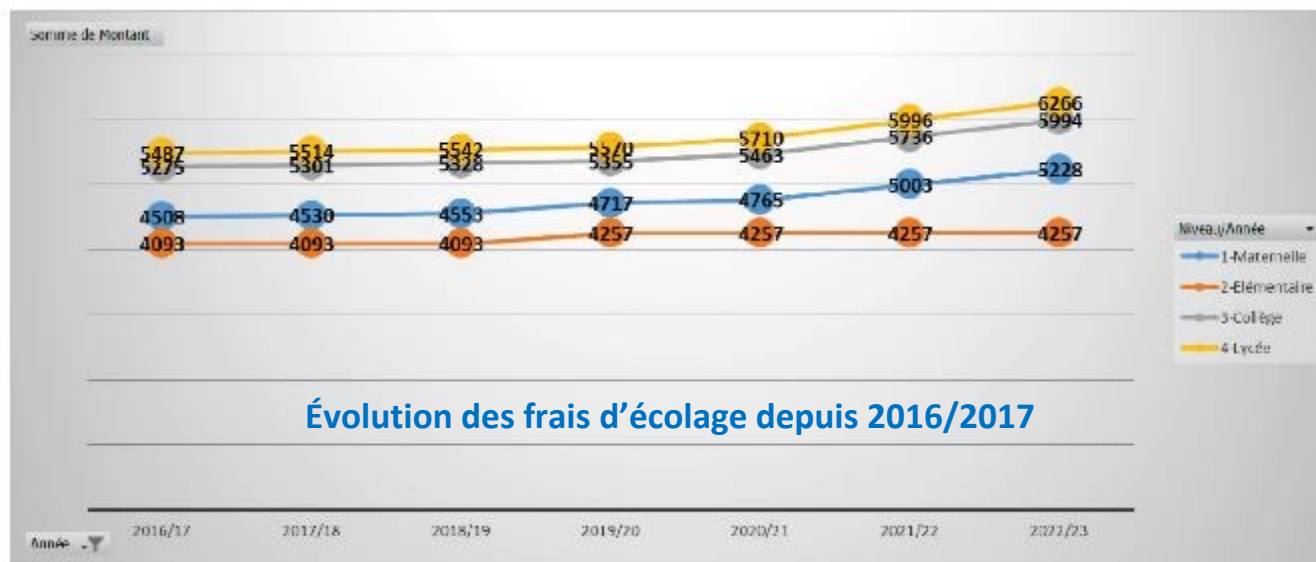
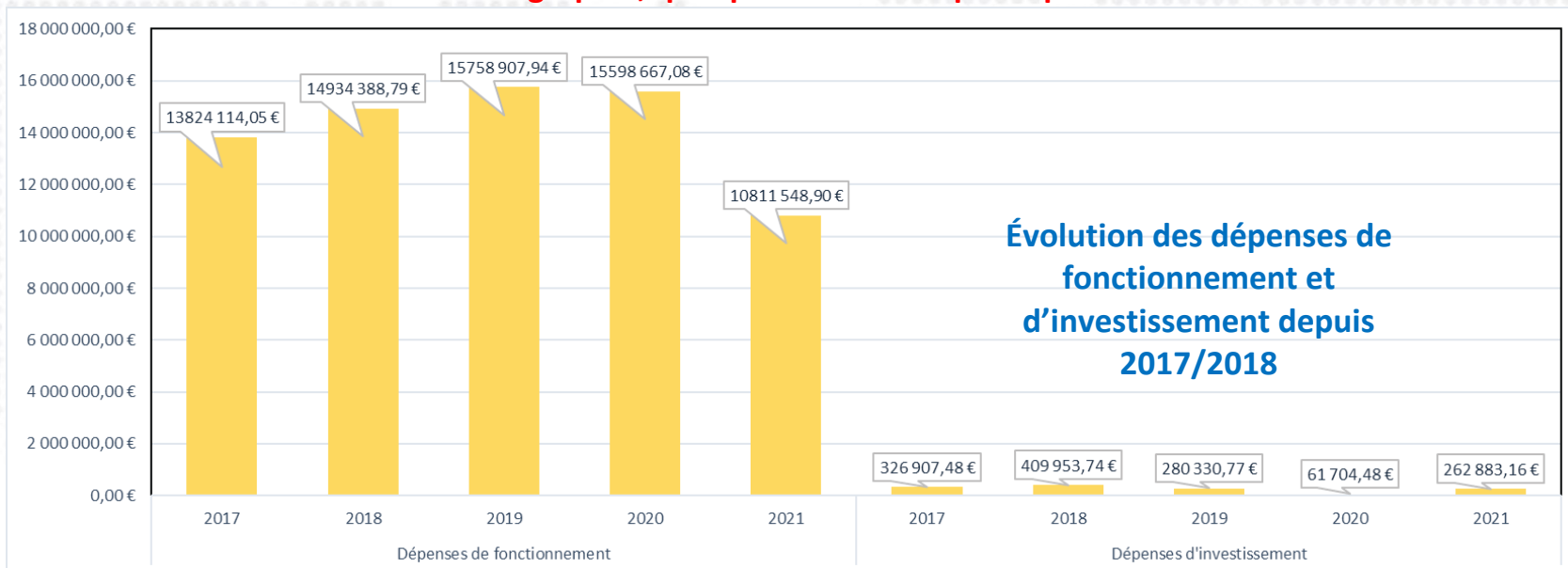




2. Vie de l'établissement / Finances

a) Présentation du compte financier 2021

Infographie, quelques éléments spécifiques





2. Vie de l'établissement / Finances

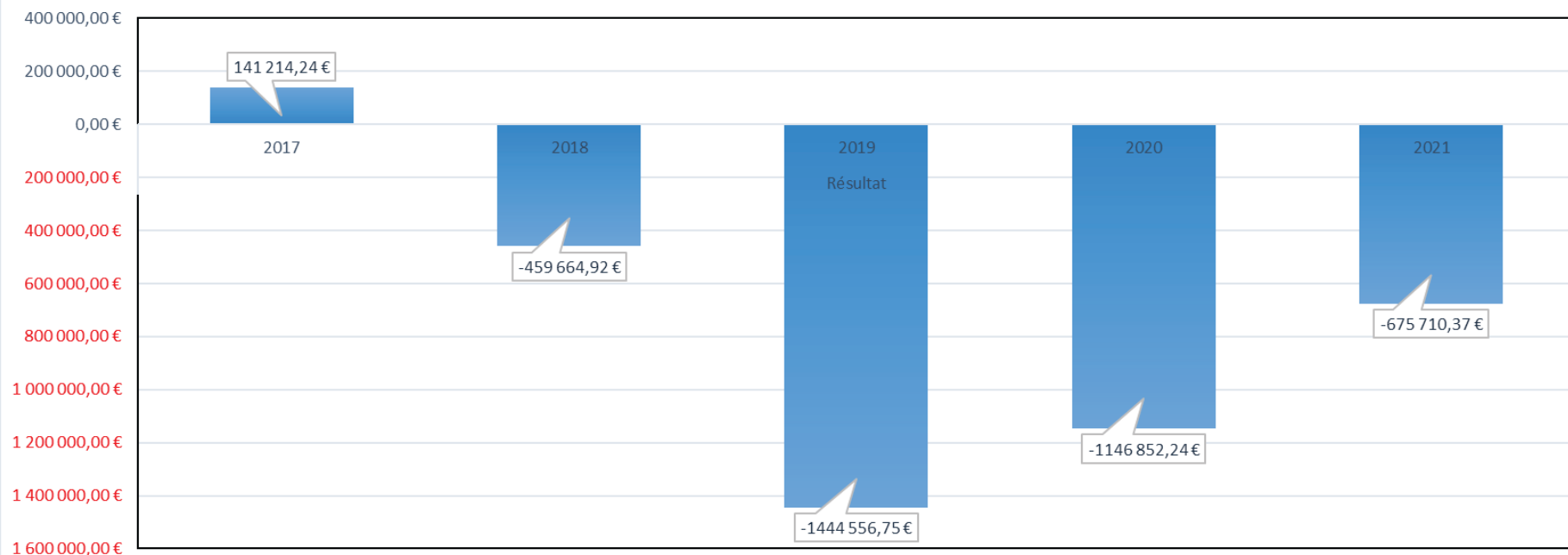
a) Présentation du compte financier 2021

Infographie, quelques éléments spécifiques

Le résultat de fonctionnement (données corrigées)

Le résultat de fonctionnement est calculé en faisant la différence entre le total des produits de fonctionnement et le total des charges de fonctionnement en y incluant toutes les opérations ne générant pas de flux financiers (écritures d'amortissement, de provisions, flux internes...).

Le résultat de gestion corrigé de la subvention exceptionnelle met en évidence le déséquilibre persistant entre les recettes et les dépenses de l'établissement.





2. Vie de l'établissement / Finances

a) Présentation du compte financier 2021

Pour retrouver la présentation complète de l'agent comptable secondaire, [CLIQUEZ ICI](#)

FLUX FINANCIERS INTERNES SORTANTS		FLUX FINANCIERS INTERNES ENTRANTS	
	Montant	Montant	
44174 - AEFE Bourses scolaires	1 013 194,34	802 442,46	44174 - AEFE Bourses scolaires
541100 - PRR	1 635 502,71	-	541100 - PRR
541101 - PFC	395 288,80	-	541101 - PFC
541102 - INDEMNITES ACCESSOIRES (HS/HSA/ISAE)	264 746,99	-	541102 - INDEMNITES ACCESSOIRES (HS/HSA/ISAE)
541103 - INDEMNITES DE JURY D'EXAMEN (IJE)	-	-	541103 - INDEMNITES DE JURY D'EXAMEN (IJE)
541104 - PARTICIPATION PROJETS IMMOBILIERS	1 050 000,00	-	541104 - PARTICIPATION PROJETS IMMOBILIERS
541105 - DEMAT DES EXAMENS	-	-	541105 - DEMAT DES EXAMENS
541106 - AUTRES PARTICIPATIONS	-	-	541106 - AUTRES PARTICIPATIONS
541200 - BUREAU DES IEN	-	-	541200 - BUREAU DES IEN
541201 - DECHARGES SYNDICALES	-	-	541201 - DECHARGES SYNDICALES
541202 - DECONCENTRATION DES VOYAGES	-	17 500,00	541202 - DECONCENTRATION DES VOYAGES
541203 - SUBV FONCT FRANCO ALLEMANDE	-	1 603 009,00	541203 - SUBV FONCT FRANCO ALLEMANDE
541204 - FINANCEMENT IMMO	-	39 217,64	541204 - FINANCEMENT IMMO
541205 - AUTRES FINANCEMENTS EGD	-	1 708 530,00	541205 - AUTRES FINANCEMENTS EGD*
SOUS TOTAL FLUX INTERNES EN DECAISSEMENT (E1)	4 358 732,84	4 170 699,10	SOUS TOTAL FLUX INTERNE EN ENCAISSEMENT (E2)
TOTAL GENERAL (D1 + E1) Hors Sub. Excep. LFA	4 358 732,84	3 683 022,47	TOTAL GEN (D2 + E2) Hors Sub. Excep. LFA
TOTAL GENERAL (D1 + E1) Incl. Sub. Excep. LFA	4 358 732,84	5 391 552,47	TOTAL GEN (D2 + E2) Incl. Sub. Excep. LFA

A- Résultat de gestion (Flux budgétaire+flux financiers) hors Subvention Exceptionnelle des LFA = 3 683 022,47€ - 4 358 732,84 € = -675 710,37 €

B- Résultat de gestion (Flux budgétaire+flux financiers) incl. Subvention Exceptionnelle des LFA = 5 391 552,47 € - 4 358 732,84 € = 1 032 819,63 €



2. Vie de l'établissement / Finances

a) Présentation du compte financier 2021

[Pour vote](#)

Pour retrouver la présentation complète de l'agent comptable secondaire, [CLIQUEZ ICI](#)

POUR VOTE DE L'ORGANE DÉLIBÉRANT

Compte de résultat

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
Personnel	8 162 729,20	Subventions de l'Etat	68 510,00
<i>dont charges de pensions civiles*</i>	-	Fiscalité affectée	-
Fonctionnement autre que les charges de personnel	3 102 601,02	Autres subventions	4 268 036,80
Intervention (le cas échéant)	-	Revenus d'activité et autres produits	8 160 636,79
TOTAL DES CHARGES (1)	11 265 330,22	TOTAL DES PRODUITS (2)	12 497 183,59
Résultat : bénéfice (3) = (2) - (1)	1 231 853,37	Résultat : perte (4) = (1) - (2)	-
TOTAL EQUILIBRE du compte de résultat (1) + (3) = (2) + (4)	12 497 183,59	TOTAL EQUILIBRE du compte de résultat (1) + (3) = (2) + (4)	12 497 183,59

* il s'agit des sous catégories de comptes présentant les contributions employeur au CAS Pensions

Pour information :

TOTAL DE LA PARTICIPATIONS AU RESEAU (5)	3 556 290,38	TOTAL DES ENCAISSEMENTS EN PROVENANCE DES SERVICES CENTRAUX (6)	3 368 256,64
Résultat de gestion : bénéfice (7) = (2+6) - (1+5)	1 043 819,63	Résultat de gestion : perte (8) = (1+5) - (2+6)	0,00
TOTAL EQUILIBRE du résultat de gestion (1+5+7) =(2+6+8)	15 865 440,23	TOTAL EQUILIBRE du résultat de gestion (1+5+7)=(2+6+8)	15 865 440,23



2. Vie de l'établissement / Finances

a) Présentation du compte financier 2021

Pour vote

Calcul de la capacité d'autofinancement

POUR VOTE DE L'ORGANE DÉLIBÉRANT

	Montant
Résultat prévisionnel de l'exercice (bénéfice (3) ou perte (-4))	1 231 853,37
+ dotations aux amortissements, dépréciations et provisions	414 881,25
- reprises sur amortissements, dépréciations et provisions	6 653,41
+ valeur nette comptable des éléments d'actifs cédés	-
- produits de cession d'éléments d'actifs	-
- quote-part reprise au résultat des financements rattachés à des actifs	-
= capacité d'autofinancement (CAF) ou insuffisance d'autofinancement (IAF)	1 640 081,21

Etat de l'évolution de la situation patrimoniale en droits constatés

EMPLOIS	Montant	RESSOURCES	Montant
Insuffisance d'autofinancement	-	Capacité d'autofinancement	1 640 081,21
Investissements	264 202,33	Financement de l'actif par l'État	-
		Financement de l'actif par des tiers autres que l'État	-
		Autres ressources	-
Remboursement des dettes financières	-	Augmentation des dettes financières	-
TOTAL DES EMPLOIS (5)	264 202,33	TOTAL DES RESSOURCES (6)	1 640 081,21
Augmentation du fonds de roulement (7) = (6)-(5)	1 375 878,88	Diminution du fonds de roulement (8) = (5)-(6)	-

POUR INFORMATION DE L'ORGANE DÉLIBÉRANT

Pour information

Variation et niveau du fonds de roulement, du besoin en fonds de roulement et de la trésorerie

	Montant
Variation du FONDS DE ROULEMENT : AUGMENTATION (7) ou DIMINUTION (8)	1 375 878,88
Variation du BESOIN en FONDS DE ROULEMENT (FONDS DE ROULEMENT - TRESORERIE)	242 370,81
Variation de la TRESORERIE : ABONDEMENT (I) ou PRELEVEMENT (II)*	1 133 508,07
Niveau final du FONDS DE ROULEMENT	7 752 647,62
Niveau final du BESOIN EN FONDS DE ROULEMENT	391 805,31
Niveau final de la TRESORERIE	7 736 855,56



2. Vie de l'établissement / Finances

b) Annexe au règlement financier 2021-2022



Pour retrouver l'annexe au règlement financier 2021-2022, [CLIQUEZ ICI](#)

ANNEXE 1 AU REGLEMENT FINANCIER ET TARIFS 2021/222 - Autres prestations fournies par l'établissement	
Frais postaux recommandé avec AR (envoi de diplôme, 3eme relance, envoi demandé, etc..)	7,50 €
Forfait frais d'édition par copie d'épreuve	10,00 €
Frais d'accueil candidat libre ou extérieur (DNB/BAC)	40,00 €
Frais d'organisation autres examen candidat ou concours - extérieur	25€/heure
Remplacement de carnet de correspondance (dégradation, perte)	10,00 €
Cantine Personnel Giesing	5,08 €
Consommateur occasionnel cantine	5,80 €
Forfait journée garderie ou étude (occasionnel)	50,00 €
Détérioration de matériel	Identique au montant du coût des réparations ou du remplacement (factures)
Frais bancaires à la charge des familles (prélèvement rejeté, etc.)	Identique aux frais réels facturés par la banque (relevé)
ouvrage/périodique/lecture - perdu ou endommagé	
Ancienneté inférieure ou égale à trois ans	Prix de vente catalogue
Ancienneté de plus de trois ans	50% du prix de vente catalogue
<i>Calcul de remise accordée sur service annexe (restauration, étude..)</i>	<i>montant annuel facturé du service annexe selon formule choisie par la famille/nombre de jour de service année)</i>



2. Vie de l'établissement / Finances

c) Mise à jour du règlement financier 2022-2023

[Pour vote](#)

Pour retrouver le règlement financier 2022-2023, [CLIQUEZ ICI](#)

Ci-après les modifications reportées dans cette mise à jour

Restauration de l'école maternelle

Formule	Tarif annuel
1 jour	206,00 €
2 jours	393,00 €
3 jours	563,00 €
4 jours	713,00 €
5 jours	892,00 €

Service type « lunchbox » ou « cantine » possibles.

Autres prestations fournies par l'établissement

Prestation	Tarif appliqué
Frais de courrier simple	5,00 €
Frais postaux recommandé avec AR (envoi de diplôme, 3eme relance, envoi demandé, etc...)	7,50 €
Forfait frais d'édition par copie d'épreuve	10,00 €
Frais d'accueil candidat libre ou extérieur (DNB/BAC)	40,00 €
Frais d'organisation autres examen candidat ou concours - extérieur	25€/heure
Remplacement de carnet de correspondance (dégradation, perte)	10,00 €
Cantine Personnel Giesing	5,08 €
Consommateur occasionnel cantine	5,80 €
Forfait journée garderie ou étude (occasionnel)	50,00 €

Détérioration de matériel	Identique au montant du coût des réparations ou du remplacement (factures)
Frais bancaires à la charge des familles (prélèvement rejeté, etc.)	Identique aux frais réels facturés par la banque (relevé)
ouvrage/périodique/lecture - perdu ou endommagé	
Ancienneté inférieure ou égale à trois ans	Prix de vente catalogue
Ancienneté de plus de trois ans	50% du prix de vente catalogue
Calcul de remise accordée sur service annexe (restauration, étude...)	montant annuel facturé du service annexe selon formule choisie par la famille/nombre de jour de service année)



2. Vie de l'établissement / Finances

d) Bilan des voyages et remboursements liés aux différentes annulations

Pour retrouver le bilan de chaque voyage, [CLIQUEZ ICI](#)

Certains voyages ont dû être annulés ou reportés en raison de la pandémie et du contexte international.

Ci-après, la synthèse des différents voyages qui indique les remboursements qui seront faits aux familles suite aux engagements financiers du LJR et des différentes possibilités de récupérer les sommes engagées.

Date / Classe	Lieu	Montant perçu par enfant participant	Restant à charge pour les familles
18/10/2021 CM2 a, b, c, d	Vaterstetten	24 €	0 €
28/10/2021 CE1 b, d	Poing	8 €	0 €
24-26/01/2022 Terminale « Humanités »	Oberammergau	180 €	49,70 €
07-10/02/2022 Terminale (orientation)	Paris 1	450 €	0 €
15-18/02/2022 4 ^e	Paris 2	324,50 €	0 €
08-11/03/2022 Première HGGSP	Strasbourg	280 €	31,52 €
14-18/03/2022 CM1 d,e	Ammersee	220 €	0 €
19-26/03/2022 Projet de zone sportif	Tbilissi	500 €	En attente de décision
03-08/04/2022 Latinistes lycée	Rome	494 €	0 €
06-09/06/2022 Projet de zone sportif	Kyiv	410 €	0 €



2. Vie de l'établissement / Finances

e) Actualisation du tableau des voyages et des sorties

[Pour vote](#)

Pour retrouver les informations sur tous les voyages, [CLIQUEZ ICI](#)

Deux nouvelles sorties/voyages scolaires sont proposées pour les élèves des classes ci-dessous. Ci-après la synthèse

Date / Classe	Lieu	Montant total du voyage	Montant par enfant participant à voter
27/04/2022 5 ^{ème} C	Château de Burgausen	492,30 €	6,60 €
30/05/2022 5 ^{ème} C	Herrenchiemsee	625 €	13,90 €
13-17/06/2022 CM2 a, b, c, d	Furth im Wald	32.000 €	320 €

2. Vie de l'établissement / Finances

[Pour vote](#)

f) Mise en œuvre de l'ISOE part fixe pour les personnels enseignants des établissements rattachés

Les personnels enseignants des établissements rattachés (LFA de Freiburg et de Saarbrücken) ne perçoivent par l'ISOE part fixe (qui s'élève à environ 1000 euros par an). Pour information, les personnels de Munich la perçoivent.

Une régularisation pour l'année scolaire 2021-2022 est à mettre en œuvre et pour le permettre, le proviseur demande aux membres du conseil d'établissement de voter la mise en œuvre de cette mesure pour cette année scolaire et les années futures.

L'ISOE est au prorata du temps travaillé.



3. Vie de l'établissement / Pédagogie

Pour vote

a) Cadre général du protocole d'évaluation des élèves de 1^{re} et Tle au LJR

À compter de la session 2022, le baccalauréat général est évalué selon deux modalités :

- Dans le cadre du contrôle continu (40% de la note finale) : par la prise en compte de l'évaluation des résultats de l'élève en classe durant le cycle terminal. Par ailleurs, l'ensemble des résultats scolaires figurant sur les bulletins de 1^{re} et de Terminale sont intégrés à parcourusup ;
- Dans le cadre des épreuves terminales (60% de la note finale) du premier groupe et, le cas échéant, du second groupe (« oraux de rattrapage » ou « épreuves de contrôle »).

Ce projet d'évaluation précise la mise en œuvre du contrôle continu pour les disciplines concernées et listées ci-après pour l'obtention du baccalauréat général et présente les modalités selon lesquelles les élèves du Lycée Jean Renoir du cycle terminal (classes de première et de terminale) sont évalués tout au long de ce cycle.

Les principes communs et objectifs généraux présentés s'inscrivent dans le cadre réglementaire et pédagogique fixé par le ministre de l'Éducation nationale, de la Jeunesse et des Sports, notamment le Bulletin officiel numéro 30 du 29 juillet 2021. Pour le retrouver [CLIQUEZ ICI](#)

Dans ce contexte, les équipes du LJR ont validé lors du Conseil Pédagogique du 15 décembre 2021, le document présenté ce jour aux membres du conseil d'établissement. Pour le retrouver dans son intégralité, [CLIQUEZ ICI](#).

Pour information : modalités d'élaboration de ce document :

- *Présentation du contexte réglementaire au Conseil Pédagogique (CP) du 12 octobre 2021*
- *À l'issue de ce CP, les professeurs se sont retrouvés en conseil d'enseignement pour proposer le cadre de l'évaluation au sein de leur discipline*
- *Synthèse des remontés des coordonnateurs de discipline par l'équipe de direction*
- *Présentation, ajustement et adoption du cadre général en CP du 15 décembre 2021*



3. Vie de l'établissement / Pédagogie

b) Calendrier scolaire 2022-2023

Pour vote

Rappel du cadre réglementaire

Le calendrier doit respecter les directives bavaroises et celles de l'AEFE.

Vous retrouverez sous les liens suivants les directives locales (Bavière) [Cliquez ICI](#) et celles de l'AEFE, [Cliquez ICI](#).

Les directives locales sont liées au statut d'Ersatzschule de l'école élémentaire

- Les écoles privées bavaroises sous contrat bénéficient de 63 jours ouvrables plus 12 samedis comme jours de vacances.
- Il s'agit de jours ouvrables, par conséquent, les jours fériés locaux ne rentrent pas dans le décompte des 63 jours.

Les directives AEFE sont propres aux établissements du réseau AEFE

- L'année scolaire comporte 36 semaines réparties en 5 périodes de travail, de durée comparable, séparées par quatre périodes de vacances selon l'article 521-1 du code de l'éducation.
- Un minimum annuel de 864 heures de classe en primaire doit être dispensé hors activités pédagogiques complémentaires, ce qui correspond à 24h par semaine. Le plafond est de 936h dans une école où le dispositif consistera en 2h de langue nationale s'ajoutant aux 24h. Ce qui est le cas du LJR.
- Tous les établissements scolaires homologués d'un même pays, et, par extension, d'une même zone de mutualisation, s'efforcent de déterminer un ensemble de 6 à 8 semaines communes travaillées, notamment pour faciliter l'organisation de la formation des personnels.
- Les établissements veilleront en outre à inclure le plus grand nombre de jours fériés officiels du pays d'accueil dans les périodes de vacances des classes. Lorsque, par obligation, ils doivent figurer dans une semaine de travail, ils ne sont pas à décompter du total du volume horaire annuel (864h / 936h) dû aux élèves.
- Afin de ne pénaliser aucun élève, du premier comme du second degré, il est souhaitable que les calendriers des établissements homologués d'un même pays, susceptibles de scolariser des enfants d'une même famille, convergent le plus possible.
- Les établissements doivent faire leur rentrée -pré-rentrée incluse-, au plus tôt le 1er septembre 2022.



3. Vie de l'établissement / Pédagogie

b) Calendrier scolaire 2022-2023

Pour vote



Principes retenus pour l'élaboration du calendrier

1. Tenir compte au mieux des vacances bavaroises

- Pour faciliter l'organisation familiale des familles qui ont des enfants dans les deux systèmes.
- Pour éviter de devoir se retrouver dans une situation similaire à cette année où le LJR n'est pas en mesure de connaître les directives sanitaires bavaroises avant la rentrée des élèves, notamment pendant les périodes hivernales qui correspondent à une circulation plus intense du virus.

2. Favoriser au maximum la bonne répartition des temps et la durée de repos des élèves tout au long de l'année

- Les directives de l'Allemagne qui guident la construction du calendrier scolaire (63 jours de vacances uniquement) limitent le nombre et la durée des périodes de repos des élèves et des personnels.
- Dans ce contexte, la direction de l'établissement a étudié des pistes pour allonger les vacances d'automne et d'hiver. Il apparaît possible d'obtenir des jours de vacances supplémentaires si ce temps est récupéré un samedi matin.

Modalités de travail pour construire le calendrier ci-après proposé au vote

À plusieurs reprises (20 janvier 2022 et 10 février 2022) les représentants de la communauté scolaire ont été réunis par l'équipe de direction pour construire un calendrier qui puisse, dans la mesure du possible, répondre au mieux aux attentes de la communauté. Entre chacune des réunions de travail, les représentants des personnels et des parents ont pu consulter leur base.

Le calendrier proposé ci-après répond au mieux aux différentes observations et avis exprimés par l'ensemble de la communauté scolaire. Même s'il n'est pas parfait pour tous les acteurs du LJR, il tente néanmoins de répondre aux différentes attentes exprimées.

A noter que 3 samedis sont proposés pour ajouter 3 jours de congé afin de tenir compte de la règle allemande en matière de construction de calendrier scolaire (63 jours de vacances)



Proposition de calendrier année scolaire 2022-2023

**Maintien de 3 samedis (19/11; 11/02; 01/07) travaillés pour récupérer 3 jours de vacances afin
d'allonger les vacances d'automne et de terminer l'année le jeudi 13 juillet après les cours
Par ailleurs, dans ce contexte, fin des cours pour le secondaire le 30 juin (conforme aux obligations examens)**

septembre 2022			octobre 2022			novembre 2022			décembre 2022			janvier 2023			février 2023			mars 2023			avril 2023			mai 2023			juin 2023			juillet 2023		
1	jeu		1	sam		1	mar		1	jeu	12	1	dim		1	mer		1	mer	22	1	sam		1	lun		1	jeu	29	1	sam	Sam 3
2	ven		2	dim		2	mer	2	2	ven	12	2	lun	10	2	jeu	19	2	jeu	22	2	dim		2	mar		2	ven	30	2	dim	
3	sam		3	lun		3	jeu	3	3	sam		3	mar	11	3	ven		3	ven		3	lun	19	3	mer	29	3	sam		3	lun	
4	dim		4	mar		4	ven	4	4	dim		4	mer	12	4	sam		4	sam		4	mar	20	4	jeu		4	dim		4	mar	
5	lun		5	mer	5	5	sam		5	lun		5	jeu	13	5	dim		5	dim		5	mer	21	5	ven		5	lun		5	mer	37
6	mar	1	6	jeu		6	dim		6	mar		6	ven		6	lun		6	lun		6	jeu	22	6	sam		6	mar	33	6	jeu	
7	mer		7	ven		7	lun		7	mer	13	7	sam		7	mar		7	mar		7	ven		7	dim		7	mer		7	ven	
8	jeu		8	sam		8	mar		8	jeu		8	dim		8	mer	20	8	mer	23	8	sam		8	lun		8	jeu		8	sam	
9	ven		9	dim		9	mer	9	9	ven		9	lun		9	jeu		9	jeu		9	dim		9	mar		9	ven		9	dim	
10	sam		10	lun		10	jeu		10	sam		10	mar		10	ven		10	ven		10	lun		10	mer	30	10	sam		10	lun	
11	dim		11	mar		11	ven		11	dim		11	mer	16	11	sam	Sam 2	11	sam		11	mar	23	11	jeu		11	dim		11	mar	38
12	lun		12	mer	6	12	sam		12	lun		12	jeu		12	dim		12	dim		12	mer	24	12	ven		12	lun		12	mer	
13	mar		13	jeu		13	dim		13	mar		13	ven		13	lun		13	lun		13	jeu	25	13	sam		13	mar		13	jeu	
14	mer	2	14	ven		14	lun		14	mer	14	14	sam		14	mar		14	mar		14	ven	26	14	dim		14	mer	34	14	ven	
15	jeu		15	sam		15	mar		15	jeu		15	dim		15	mer	21	15	mer	24	15	sam		15	lun		15	jeu		15	sam	
16	ven		16	dim		16	mer	10	16	ven		16	lun		16	jeu		16	jeu		16	dim		16	mar	31	16	ven		16	dim	
17	sam		17	lun		17	jeu		17	sam		17	mar		17	ven		17	ven		17	lun		17	mer		17	sam		17	lun	31
18	dim		18	mar		18	ven		18	dim		18	mer	17	18	sam		18	sam		18	mar		18	jeu		18	dim		18	mar	32
19	lun		19	mer	7	19	sam	Sam 1	19	lun		19	jeu		19	dim		19	dim		19	mer	27	19	ven		19	lun		19	mer	33
20	mar		20	jeu		20	dim		20	mar	15	20	ven		20	lun	14	20	lun		20	jeu		20	sam		20	mar		20	jeu	34
21	mer	3	21	ven		21	lun		21	mer		21	sam		21	mar	15	21	mar		21	ven		21	dim		21	mer	35	21	ven	35
22	jeu		22	sam		22	mar		22	jeu		22	dim		22	mer	16	22	mer	25	22	sam		22	lun		22	jeu		22	sam	
23	ven		23	dim		23	mer	11	23	ven	5	23	lun		23	jeu	17	23	jeu		23	dim		23	mar		23	ven		23	dim	
24	sam		24	lun		24	jeu		24	sam		24	mar		24	ven	18	24	ven		24	lun		24	mer	32	24	sam		24	lun	36
25	dim		25	mar	8	25	ven		25	dim		25	mer	18	25	sam		25	sam		25	mer		25	jeu		25	dim		25	mar	37
26	lun		26	mer		26	sam		26	lun		26	jeu		26	dim		26	dim		26	mer	28	26	ven		26	lun		26	mer	38
27	mar		27	jeu		27	dim		27	mar	6	27	ven		27	lun		27	lun	22	27	jeu		27	sam		27	mar		27	jeu	39
28	mer	4	28	ven		28	lun		28	mer	7	28	sam		28	mar		28	mar		28	ven		28	dim		28	mer	36	28	ven	40
29	jeu		29	sam		29	mar	12	29	jeu	8	29	dim					29	mer	26	29	sam		29	lun		29	jeu		29	sam	
30	ven		30	dim		30	mer		30	ven	9	30	lun					30	jeu		30	dim		30	mar	27	30	ven		30	dim	
			31	lun	1				31	sam		31	mar	19							31	ven		31	mer	28				31	lun	41



3. Vie de l'établissement / Pédagogie

c) Calendrier de fin d'année scolaire 2021-2022

Pour information



1. Conseils de classe

- Pour les classes à procédures d'orientation (3^e, 2^o) : selon les procédures administratives à venir.
- Pour les autres classes, le plus tard possible à l'exception des classes de Tle et de 1^{re} dont les conseils auront lieu la semaine du 30 mai.

2. Rappel des dates des examens : pour retrouver le planning des examens, [CLIQUEZ ICI](#)

3. Fin des cours pour les classes de Sendling

- **Terminale : Arrêt des cours vendredi 13 mai** fin de journée en raison des examens. Cependant, à partir du lundi 16 mai et en fonction des disponibilités que leur laissent les examens, les élèves pourront se rendre au lycée pour les cours de philosophie et de spécialités selon EDT. Sur ces créneaux les professeurs non mobilisés par les jurys d'examens se tiendront à la disposition des élèves pour répondre à leurs questions, assurer des séances de révision et continuer à les préparer aux épreuves écrites et/ou orales.
- **Première : Arrêt des cours vendredi 3 juin** fin de journée en raison des examens. Cependant, du 7 au 9 juin, les élèves pourront se rendre au LJR pour réviser l'épreuve écrite avec leur professeur de français selon leur EDT. L'écrit de français aura lieu le vendredi 10 juin à 8h00. À partir du lundi 13 juin, les élèves pourront se rendre au lycée pour réviser les épreuves orales de français avec leurs professeurs s'ils ne sont pas jury d'examens.
- **Seconde : Arrêt des cours vendredi 10 juin** après les cours. Puis stage en entreprise obligatoire d'une ou deux semaines du 13 au 24 juin. Soutenance orale en présentiel ou distanciel les 27 et 28 juin.
- **Troisième : Arrêt des cours vendredi 10 juin** après les cours. Epreuves écrites du DNB mardi 14 et mercredi 15 juin. Les élèves peuvent, s'ils le souhaitent et sur demande auprès du CPE, réaliser un stage en entreprise à partir du 20 juin pour une ou deux semaines maximum.
- **Autres classes : Fin des cours le vendredi 24 juin.** A noter, les EDT seront perturbés en raison de la participation de nombreux professeurs du LJR aux corrections et délibérations des examens de 3^e, 1^{re} et Tle.

4. Fin des cours pour les classes de Giesing

- **Pour toutes les classes : Fin des cours mercredi 13 juillet** fin de journée.



3. Vie de l'établissement / Pédagogie

d) État d'avancement du projet d'établissement

Pour information



Le comité de pilotage s'est réuni à plusieurs reprises depuis le 17 novembre dernier.

Les différentes dates de réunion : diagnostic partagé et réflexions autour du LJR en 2030

- **Mercredi 17 novembre 2021** (toute la journée du Buß- und Betttag) : travail avec tous les personnels du LJR pour construire le diagnostic partagé et poser les bases des réflexions sur le LJR de 2030 (**retranscrit dans les lignes bleues dans la synthèse**)
- **Jeudi 16 décembre 2021** : travail avec les représentants de parents du LJR tout niveau confondu là aussi pour construire le diagnostic partagé et poser les bases des réflexions sur le LJR de 2030 (**retranscrit dans les lignes jaunes dans la synthèse**)
- **Jeudi 20 janvier 2022** : rencontre avec les élèves
- **Mercredi 2 février 2022** : réunion de travail avec les représentants des personnels du groupe de pilotage. But : définir les axes, sous-axes et objectifs
- **Jeudi 3 février 2022** : réunion de travail avec les représentants des parents du groupe de pilotage. But : définir les axes, sous-axes et objectifs
- **Jeudi 17 février 2022** : réunion de synthèse avec le comité de pilotage au complet. But : s'accorder sur les axes, sous-axes et objectifs
- **Mardi 8 mars 2022** : réunion de travail avec les représentants des personnels du groupe de pilotage et réunion de travail avec les représentants des parents du groupe de pilotage. But : définir les déclarations d'intention qui introduisent chaque axe.
- **Réunion à venir : Mardi 22 mars 2022** : réunion de synthèse avec le comité de pilotage au complet. But : fixer les déclarations d'intention et présenter le projet dans sa globalité.

Pour retrouver la synthèse de toutes les réunions de travail entre le 17/11 et la dernière réunion du comité de pilotage du 17/02, [CLIQUEZ ICI](#)

Le futur projet devrait comporter 5 axes de travail, ils sont présentés dans les 3 diapositives suivantes.



3. Vie de l'établissement / Pédagogie

d) État d'avancement du projet d'établissement

Pour information

Document de travail

Axes	Sous-Axes	Objectifs à atteindre
Le LJR, ouvrez-vous aux langues et aux cultures	Un établissement engagé dans le plurilinguisme et l'interculturalité	Nombreuses certifications en langues proposées aux élèves (FR, DE, EN, ESP) et pour plusieurs niveaux du CERCL
		Une place de la langue allemande renforcée de la maternelle à la terminale (bilingue au primaire, biculturel dans le secondaire)
		Nombreuses disciplines enseignées en allemand de la maternelle à la terminale
		Un bilinguisme installé dans le temps scolaire et hors temps scolaire (cantine, étude, ateliers...)
		Des programmes d'enseignement français et bavarois qui coexistent et qui s'enrichissent mutuellement
	Un établissement ouvert sur le pays d'accueil	Des partenariats dynamiques avec les établissements bavarois
		Possibilités de stage et de mobilités individuelles offertes aux élèves et aux enseignants
		Des offres de conférences pour la communauté scolaire
		Un grand nombre de sorties scolaires autour du patrimoine culturel bavarois
		Une cantine réinvestie en espace culturel et responsable
Le LJR, accomplissez-vous pleinement	Un établissement attentif au parcours académique de chacun	Des pratiques pédagogiques et évaluatives harmonisées mais différenciées
		Des parcours différenciés et adaptés pour les élèves à besoins éducatifs particuliers
		Des parcours vers le diplôme terminal le plus adapté au potentiel et aux ambitions de chacun
		Des activités variées et adaptées au temps de présence des élèves l'après-midi à la maternelle
		Des temps scolaires structurés et adaptés pour apporter le soutien nécessaire (APC, soutien, aide aux devoirs)
	Un établissement attaché aux dimensions culturelle et sportive	Des parcours sportifs et culturels installés dans la progressivité tout au long de la scolarité
		Une offre d'activités extrascolaires sportives et culturelles qui permettent à chacun de s'épanouir
		Des manifestations sportives et culturelles régulières



3. Vie de l'établissement / Pédagogie

d) État d'avancement du projet d'établissement

Pour information



Document de travail

Axes	Sous-Axes	Objectifs à atteindre
Le LJR, construisez demain	Un établissement éco-responsable	Un établissement qui développe et fait vivre ses labels Eco École et EFE3D Une communauté scolaire investie dans les démarches éco-responsables et la réduction de l'empreinte carbone
	Un établissement innovant	Un établissement équipé en matière de nouvelles technologies, à destination des élèves et des personnels Un enseignement des TIC adapté au monde de demain Des procédures administratives dématérialisées
	Un établissement incubateur de citoyens	Des parcours citoyens installés dans la progressivité des apprentissages Des élèves accompagnés en termes de préventions contre les risques Une égalité filles - garçons vécue par tous
	Un établissement soucieux de son attractivité	Des infrastructures modernes et adaptées à l'accueil de tous (salle des parents) Une Direction des Ressources Humaines qui vise l'optimisation et le bien-être de tous Des frais de scolarités maîtrisés et anticipés
Le LJR, conjuguez vos énergies	Un établissement espace de dialogue et d'écoute	Des instances pédagogiques installées et fonctionnelles Une communication fluide entre les différents acteurs de l'établissement
	Un établissement communicant	Une image à l'externe d'un établissement d'accueil et d'excellence Une empreinte numérique installée (site, réseaux sociaux) Un réseau des alumnis installé et actif Des réunions d'information régulières sur nos spécificités
Le LJR, intégrez une grande famille	Un établissement en partage	Un établissement où la bienveillance, l'entraide et l'attention collective animent chacun des acteurs Un établissement où les élèves sont accompagnés par leurs pairs (tutorat) Un établissement qui met en valeur les initiatives personnelles au bénéfice de tous
	Un établissement inspirant le vivre ensemble	Un accueil des nouveaux personnels et des nouvelles familles rassurant Un établissement en capacité d'accompagner les familles dans le suivi des élèves (école des parents) Un établissement qui accompagne les personnels dans l'apprentissage de la langue du partenaire Une appartenance de l'établissement visuellement identifiable et revendiquée (goodies, tenues floquées...) Des rencontres festives de la communauté régulièrement prévues et organisées



3. Vie de l'établissement / Pédagogie

d) État d'avancement du projet d'établissement

Pour information



Document de travail

- Les réunions ci-dessous permettront de retravailler les axes / sous-axes / objectifs en les hiérarchisant et en les reformulant si nécessaire et de s'assurer que tous les points importants ont été pris en compte.

Personnels	Parents	Synthèse : Personnels ET parents
Mardi 8 mars 18h00 (Directeur/directrice adjointe)	Mardi 8 mars 18h00 (proviseur)	Mardi 22 mars 17h30

- Rédiger pour chaque axe, une proposition de déclaration d'intention qui permet d'expliquer en quelques lignes les objectifs

Exemple, la partie « Le LJR, intégrez une grande famille », pourrait être ainsi introduite :

Au LJR se côtoient des enfants, des enseignants, des parents et des collaborateurs de diverses nationalités qui font de cette diversité une véritable richesse, tant au niveau pédagogique, culturel que sur le plan humain. Dans un contexte binational et interculturel exigeant et ambitieux, le bien-être de tous les acteurs est un facteur majeur qui conditionne la réussite des élèves et leur épanouissement dans le lieu de vie, de socialisation et d'apprentissage qu'est l'École.

Un climat scolaire apaisé, une prise en charge bienveillante mais exigeante de la part des enseignants, une évaluation positive et transparente qui contribue à renforcer l'estime et l'image de soi, des élèves attentifs les uns aux autres et qui s'entraident dans un environnement moderne et résolument tourné vers l'avenir sont autant d'atouts qui contribueront au bien-être de nos élèves, renforceront leur autonomie et fédéreront leur engagement pour leurs pairs.

Étudier en langue étrangère avec des professeurs issus de pays, de systèmes éducatifs différents et ayant des pratiques culturelles, pédagogiques et didactiques diversifiées représente une réelle plus-value pour nos élèves qui développent leur capacité d'adaptation et leur ouverture sur le monde.

Pour les enseignants, au quotidien, apprendre l'un de l'autre, nourrir son parcours par le biais de formations adaptées et d'un accompagnement ciblé, s'adapter à des publics variés participent de leur volonté d'ouverture mais aussi de la construction de compétences spécifiques et de leur épanouissement professionnel. Travailler dans cet environnement international, c'est également permettre à nos personnels d'apprendre la langue du partenaire.

Enfin, cette diversité culturelle et linguistique se retrouve bien sûr aussi chez nos parents qui sont des acteurs majeurs dans notre communauté. En effet, scolariser son enfant au Lycée Jean Renoir relève d'un projet familial réfléchi et concerté dans lequel sont déclinées les valeurs partagées avec l'ensemble des membres de notre institution.

Intégrer la grande famille du LJR, c'est être assuré que les élèves, les personnels et les parents se retrouveront régulièrement autour de projets fédérateurs où le sentiment d'appartenance sera construit chaque jour grâce à l'implication et à la considération de chacun des acteurs.



3. Vie de l'établissement / Pédagogie

Pour information

d) Bilan des inscriptions en cours et effectif prévisionnel à la rentrée 2022

Structure	Niveaux		Effectifs Année en cours (année N) au 1er CA de l'année N					Nbre moyen élèves / classe	Niveaux	
			Classe / niveau	Parcours Langue Général	Parcours Langue ABIBAC	Parcours Langue EURO	TOTAL LJR			
Primaire	Maternelle	TPS		4			4		TPS	Maternelle
		PS	2,5	43			43	18,80	PS	
		MS	2,5	53			53	21,20	MS	
		GS	3	75			75	25,00	GS	
	Élémentaire	CP	5	88			88	17,6	CP	Élémentaire
		CE1	5	88			88	17,6	CE1	
		CE2	5	106			106	21,2	CE2	
		CM1	5	109			109	21,8	CM1	
Secondaire	Collège	CM2	4	92			92	23	CM2	Collège
		6°	4	86			86	21,5	6°	
		5°	4	91			91	22,75	5°	
		4°	4	83			83	20,75	4°	
	lycée	3°	4	90			90	22,5	3°	
		2°	4	26	37	39	102	25,5	2°	
		1ère	4	32	30	42	104	26	1ère	
		Tle	4	36	36	30	102	25,5	Tle	

Synthèse	Effectifs Année en cours (année N) au 1er CA de l'année N				
	Classe / niveau	Parcours Langue Général	Parcours Langue ABIBAC	Parcours Langue EURO	TOTAL LJR
Total Maternelle	8	175	0	0	175
Total Élémentaire	24	483	0	0	483
Total primaire	32	658	0	0	658
Total collège	16	350	0	0	350
Total lycée	12	94	103	111	308
Total secondaire	28	444	103	111	658
TOTAL LJR	60	1102	103	111	1316



3. Vie de l'établissement / Pédagogie

Pour information

d) Bilan des inscriptions en cours et effectif prévisionnel à la rentrée 2022

Effectifs présentés au CE du 5 octobre 2021

Bilan des nouvelles inscriptions à la date du 14 mars 2022

Classe	Demandes	Confirmées
PS	15	10
MS	2	1
GS	12	4
CP	13	7
CE1	3	3
CE2	5	2
CM1	6	5
CM2	6	2
6ème	3	2
5ème	4	2
4ème	4	1
3e	0	0
2nde	5	4
1ère	1	1
Terminale	2	1
TOTAL	81	45

Synthèse	Effectifs Année en cours (année N) au 1er CA de l'année N				TOTAL LJR
	Classe / niveau	Parcours Langue Général	Parcours Langue ABIBAC	Parcours Langue EURO	
Total Maternelle	8	175	0	0	175
Total Élémentaire	24	483	0	0	483
Total primaire	32	658	0	0	658
Total collège	16	350	0	0	350
Total lycée	12	94	103	111	308
Total secondaire	28	444	103	111	658
TOTAL LJR	60	1102	103	111	1316

Effectifs prévisionnels à la rentrée prochaine à la date 14 mars 2022

Synthèse	Prévision des effectifs année N+1 - SANS AJUSTEMENT				TOTAL LJR
	Classe / niveau	Parcours Langue Général	Parcours Langue ABIBAC	Parcours Langue EURO	
Total Maternelle	8	129	0	0	129
Total Élémentaire	24	499	0	0	499
Total primaire	32	628	0	0	628
Total collège	16	363	0	0	363
Total lycée	12	156	67	81	304
Total secondaire	28	519	67	81	667
TOTAL LJR	60	1147	67	81	1295



4. Vie de l'établissement / Informations diverses

a) Information relative à l'accueil d'élèves d'Ukraine

Pour information



Depuis la guerre en Ukraine, le Lycée Jean Renoir accueille des élèves du Lycée Anne de Kyiv.

En date du 10 mars 2022 :

10 inscriptions en cours pour 6 familles réparties comme suit :

- 5 élèves inscrits et scolarisés qui représentent 3 familles
- 5 élèves en attente d'inscription qui représentent également 3 familles

Les conditions d'inscription des élèves provenant des établissements homologués d'Ukraine et de Russie sont facilitées. Le LJR applique les directives de l'AEFE. En date du 15 mars 2022, le chef du bureau des EDG de l'AEFE a adressé un mail qui précisait :

« Prise en charge financière des élèves provenant des établissements d'Ukraine et de Russie

Vous trouverez ci-dessous, les modalités de prise en charge financière arrêtées par l'Agence, concernant les élèves initialement scolarisés dans les établissements d'Ukraine et de Russie et qui souhaiteraient s'inscrire dans un EGD en Europe.

- *Exonération pour tous des droits d'inscription sur décision du directeur. À noter que cette exonération aura un caractère définitif et se traduira par l'absence de facturation des familles concernées.*
- *Exonération pour tous, sur décision du directeur, des frais de scolarité proratisés du deuxième trimestre. À noter que cette exonération se traduira par l'absence de facturation des familles concernées.*
- *Concernant le 3e trimestre, l'ensemble des familles concernées sera facturé. D'éventuelles remises gracieuses pourront, le cas échéant être envisagées, au cas par cas, sur décision du Directeur au vu des dossiers présentés par les familles (justifiant la gêne du débiteur).»*

Par ailleurs :

- la prise en charge des repas est directement effectuée par le prestataire de restauration scolaire, l'entreprise DUSSMANN. Ci-après le courrier de remerciements adressé par le proviseur [CLIQUEZ ICI](#).
- à l'initiative des élèves, des personnels et des parents, la communauté Jean Renoir, organise une collecte de produits de première nécessité. Pour Sendling, les produits collectés sont livrés à l'Église ukrainienne, pour Giesing, ils sont livrés à l'association « *Die Münchner Tafel* ». Pour retrouver le courrier adressé à l'ensemble de la communauté, [CLIQUEZ ICI](#)



4. Vie de l'établissement / Informations diverses

Pour information



b) Information relative à la subvention Bavière (achat Giesing)

Au dernier conseil d'établissement, le proviseur a indiqué revenir vers la communauté scolaire pour présenter les conditions d'octroi d'une subvention de 5 millions d'euros de la Bavière au LJR suite à l'achat de l'école de Giesing.

Rappel des différentes opérations immobilières effectuées

- Achat du bâtiment de Giesing en 2006 pour 15,5 millions Euros
- Travaux de rénovation à Giesing en 2007, 2008 et 2009 pour 5,5 millions Euros
- Travaux d'aménagement à la Berlepschstrasse (secondaire) en 2008 et 2009 pour 0,6 million Euros

Rappel des différents types de subventions accordées au LJR par la Bavière

- L'école maternelle du lycée Jean Renoir est reconnue et subventionnée par la ville de Munich depuis 1988, avec le statut de « Jardin d'enfants privé ».
- L'école élémentaire du lycée Jean Renoir est reconnue et subventionnée par le gouvernement de Haute Bavière depuis 1976, avec le statut de « Ersatzschule ».

Notification d'une subvention exceptionnelle par le Land pour l'ensemble du projet immobilier de Giesing

- La subvention exceptionnelle initiale notifiée par le Land le 5 août 2010 était d'un montant de 8 838 117,40 € pour l'ensemble du projet immobilier à Giesing : aménagement des bâtiments suite à l'achat et rénovation des façades. Entre octobre 2009 et avril 2013, le Land a versé la somme de 4 977 202,15 €.
- Le 28/02/2012, le Land a notifié à l'établissement que, compte tenu de l'incertitude liée à la réalisation effective du projet de rénovation des façades du site de Giesing, la notification de subvention initiale est diminuée et ramenée à 4 977 202,15 €. Il est précisé que si l'établissement souhaitait à un moment ou un autre relancer ce projet, il convenait de déposer un nouveau dossier de demande de subvention. La décision indique également que les éléments fournis par l'établissement permettent de valider l'octroi définitif de la subvention pour un montant de 4 977 202,15 €.

Conclusion

La subvention évoquée régulièrement en CE, d'un montant d'environ 5 millions d'euros est une partie d'une subvention totale initialement prévue à hauteur de près de 8,5 millions d'euros. Le courrier adressé par la Bavière au LJR en date du 28/02/2012 précise bien que la subvention totale est ramenée au montant déjà perçu par le lycée (environ 5 millions d'euros). Ce montant a servi à financer les travaux de rénovation du site de Giesing après son achat entre 2007 et 2009. Cette somme n'est donc pas disponible sur les comptes du LJR.

Pour retrouver les courriers du *Regierung von Oberbayern* sur ce sujet, [CLIQUEZ ICI](#)



4. Vie de l'établissement / Informations diverses

Pour information



c) Courrier à destination du ministère de l'Éducation de la Bavière

Objet : Demande d'audience pour évoquer plusieurs sujets relatifs au fonctionnement du Lycée Jean Renoir

Sehr geehrter Herr Staatsminister Prof. Dr. Michael Piazolo,

À la suite de ma prise de fonction en qualité de proviseur du lycée Jean Renoir en septembre dernier, je sollicite de votre haute bienveillance une demande d'audience afin de vous présenter plusieurs sujets relatifs à la vie et au fonctionnement du Lycée Jean Renoir.

Après ces premiers mois de travail dans mon nouvel environnement professionnel, j'ai le plaisir de constater que le lycée Jean Renoir a l'honneur et le privilège d'être parfaitement bien reconnu par l'ensemble de vos services et intégré dans le paysage éducatif bavarois et plus précisément munichois.

Le Lycée, dont la création remonte à 1953, accueille aujourd'hui plus de 1300 élèves, de l'école maternelle (3 ans) au baccalauréat général (18 ans). La population élève du LJR est composée à 53% de Français, près de 40% d'Allemands (ou franco-allemands) et 7% sont de nationalités tierces. De très nombreux élèves, et notamment ceux qui ont fait la plus grande partie de leur scolarité au LJR, présentent et réussissent l'Abibac avec brio. Ils poursuivent ensuite leurs études principalement en Allemagne ou en France.

Depuis 1988 l'école maternelle bénéficie du statut de « anerkannter Kindergarten » de la ville de Munich. Depuis 1976 l'école élémentaire bénéficie de celui de « staatlich genehmigte Ersatzschule ».

Outre les nombreux avantages que confèrent ces deux statuts aux élèves et aux familles qui fréquentent notre établissement, ces deux structures, intégrées au Lycée Jean Renoir, bénéficient d'un large soutien de vos services.

Ainsi, en ma qualité de proviseur, je tiens à vous remercier très sincèrement pour ce soutien indéfectible à la vie de l'établissement et, au nom de toute la communauté scolaire, je puis vous assurer de ma profonde reconnaissance.

Au fil du temps, des liens étroits et particulièrement privilégiés se sont construits entre vos services et le lycée Jean Renoir. Ils reflètent l'esprit de confiance dans lequel nous travaillons et ils contribuent très nettement à renforcer l'amitié franco-allemande chère à toute la communauté scolaire de l'établissement.

Depuis ma prise de fonction au Lycée Jean Renoir, je me suis attaché à observer le fonctionnement de l'établissement et à comprendre les différentes réglementations auxquelles il est soumis. Si celles de l'AEFE (Agence pour l'enseignement français à l'étranger, structure homologuée à la ZfA pour l'Allemagne) me sont particulièrement bien connues, j'ai découvert celles relatives aux statuts de « anerkannter Kindergarten » et de « staatlich genehmigte Ersatzschule ».

C'est dans ce contexte que je souhaiterais évoquer avec vous quelques points que vous retrouverez ci-après. Je reste bien entendu à votre entière disposition pour compléter ces éléments.

Je vous remercie par avance de l'attention que vous porterez à ce courrier et je puis vous assurer de mon entier attachement à notre coopération franco-allemande et plus particulièrement franco-bavaroise.

Restant à votre entière disposition pour tout complément d'information, je vous prie d'agréer, Sehr geehrter Minister Prof. Dr. Michael Piazolo, l'expression de ma très haute considération.

Alain HOUILLE

Proviseur

- I. Renforcement du caractère bilingue et biculturel de notre établissement
- II. Demande de détachement d'un personnel bavarois pour l'école élémentaire du LJR
- III. Reconnaissance du CRPE des professeurs français titulaires (concours de recrutement des professeurs des écoles) auprès de la « Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) de la KMK »
- IV. Organisation du temps scolaire des élèves au lycée Jean Renoir
- V. Frais de scolarité à l'école élémentaire
- VI. Travaux de rénovation du gymnase de l'école de Giesing



4. Vie de l'établissement / Informations diverses

d) Information sur le projet de vidéoprotection du LJR

Pour vote

Pour sécuriser les accès au LJR, le proviseur souhaite mettre en place un système de vidéoprotection sur le site de Sendling et sur celui de Giesing.

Le projet sera travaillé avec les différents représentants du LJR et le Betriebsrat.

Il s'agit d'installer des caméras de vidéoprotection à l'extérieur des deux structures scolaires.

Ce projet ne prévoit pas l'installation de caméras dans les bâtiments et dans les cours.

4. Vie de l'établissement / Informations diverses

e) Dossiers EFE3D et Label Génération 2024

Pour vote

Dossier EFE3D :

Depuis plusieurs semaines, les équipes pédagogiques travaillent à l'obtention du label EFE3D (établissement français à l'étranger en démarche de développement durable). Les équipes en charge du projet s'appuient sur les travaux conduits par Eco-Ecole et le label déjà reconnu de « *Umweltschule* ». Il s'agit d'une démarche de développement durable qui prend en compte, de façon articulée, la dimension éducative, avec la participation active des élèves, le fonctionnement de l'établissement (dans ses aspects matériels et ses relations humaines), l'ouverture sur le territoire de proximité et le travail réalisé avec des partenaires locaux.

Il existe 3 niveaux : Niveau 1 = engagement, Niveau 2 = approfondissement, Niveau 3 = expertise. Le lycée travaille à demander le niveau 2.





4. Vie de l'établissement / Informations diverses

e) Dossiers EFE3D et Label Génération 2024

Pour vote



Label Génération 2024

Le LJR et ses équipes pédagogiques travaillent à l'obtention du Label Génération 2024.

Le label Génération 2024 permet à toutes les écoles, établissements scolaires et établissements de l'enseignement supérieur qui partagent la conviction que le sport change les vies de bénéficier de l'énergie unique des Jeux Olympiques 2024.

Le projet de labellisation s'inscrit dans le projet d'établissement. Il intègre les valeurs de la République française : liberté, égalité, fraternité ; laïcité ; refus de toutes les discriminations. Il veille notamment à l'inclusion des personnes en situation de handicap.

Délivré par le ministère de l'Éducation nationale, de la Jeunesse et des Sports, et le ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation, il vise à développer les passerelles entre le monde scolaire et le mouvement sportif pour encourager la pratique physique et sportive des jeunes.

Être labellisé Génération 2024, c'est s'engager à mettre plus de sport dans le quotidien des jeunes et permettre au plus grand nombre de vivre l'aventure olympique et paralympique dès maintenant.



4. Vie de l'établissement / Informations diverses

f) Sondage aménagement espace de travail des personnels et suite à donner

Dans le cadre du nouveau projet d'établissement, un sondage sur l'amélioration de l'aménagement des espaces de travail a été adressé à tous les personnels du LJR. Les résultats sont connus et seront présentés aux représentants des personnels. Il convient désormais de faire appel à quelques personnels des deux sites pour travailler aux choix des aménagements proposés et à leur mise en œuvre.



5. Questions diverses

Personnels

1. L'établissement aura-t-il les moyens financiers de maintenir la structure actuelle du Primaire au vu des effectifs prévus à la rentrée 2022 ?

A ce stade de la préparation de rentrée, il n'est pas possible de répondre précisément à cette question. Les informations sur les effectifs prévisionnels ne sont pas suffisamment précises. Il faut viser une stabilisation des effectifs pour éviter toute situation critique. L'ensemble des personnels et de la direction travaillent à cet objectif et le proviseur remercie les personnels pour leur implication dans la construction du nouveau projet d'établissement. Le travail réalisé autour du nouveau PE n'a qu'un objectif : répondre aux attentes des personnels et des familles et ainsi faire revenir les familles vers le LJR.

2. Quand les personnels seront-ils fixés sur la reconduction de leur contrat ? Les collègues en CDD s'inquiètent de revivre une fin d'année stressante. Pour mémoire, l'année dernière, des propositions de CDI avaient été faites début juin, puis le lycée s'était rétracté.

L'équipe de direction travaille activement à la préparation de la rentrée prochaine. Les personnels seront informés le plus rapidement possible. L'objectif est de fixer les choses au plus tard fin mai. Là encore, ce sont les informations sur les effectifs qui permettront de donner des réponses précises.

3. Le gouvernement français a annoncé vouloir dégeler le point d'indice des fonctionnaires, après les élections présidentielles. Le gouvernement déclare vouloir tenir compte de l'impact de la hausse conséquente de l'inflation sur le pouvoir d'achat des fonctionnaires. Les PDL, tout autant impactés par l'inflation, demandent si l'établissement entend revaloriser leurs salaires au vu de la situation.

La politique salariale relève du LJR et du dialogue sociale. Cette question des salaires sera abordée dans le cadre de la préparation du budget 2023 à la rentrée prochaine.



5. Questions diverses

Personnels

3. L'établissement compte-t-il faire de la publicité du type grandes affiches dans le métro, pour attirer l'attention du public sur la maternelle du LJR ? Refaire une journée portes ouvertes avec un délai suffisamment long entre l'annonce et la JPO ?

Il est effectivement essentiel que le lycée communique mieux et plus souvent vers l'extérieur. Il conviendra que le lycée se dote, à cours termes, d'un service de communication adapté aux enjeux actuels.

4. Quand seront annoncés les montants des crédits pédagogiques par niveau de classe pour l'année civile en cours ?

Le secrétaire général transmettra via l'ENT pour information les éléments utiles aux collègues. Il est cependant rappelé que le budget dédié à la pédagogie est globalisé. Une ventilation indicative des crédits est indiquée afin d'orienter les enseignants. Pour autant, ces crédits sont « fongibles », c'est-à-dire qu'il peuvent être reventilés en fin d'exercice si besoin afin de permettre la réalisation de projets complémentaires. Ici, l'objectif est de faciliter la gestion des différentes demandes et des projets pédagogiques tout en évitant de devoir flécher les crédits de manière trop restrictive, ce qui pourrait conduire à ajourner la mise en œuvre de certaines demandes pour cause d'enveloppe insuffisante.

Parents

Élèves